



(सुचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ५(३) तथा सुचनाको हक सम्बन्धी नियमावली, २०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको)

२०८२ माघ १ गते देखि २०८२ चैत्र मसान्त सम्म

स्वतः प्रकाशन



चुरे गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय
घरखेडा कैलाली
सुदूरपश्चिम प्रदेश, नेपाल

वेबसाइट: www.chumun.gov.np ईमेल: info@churemun.gov.np

फोन नं ९८५८४८५३०३

२०८३ बैशाख १०

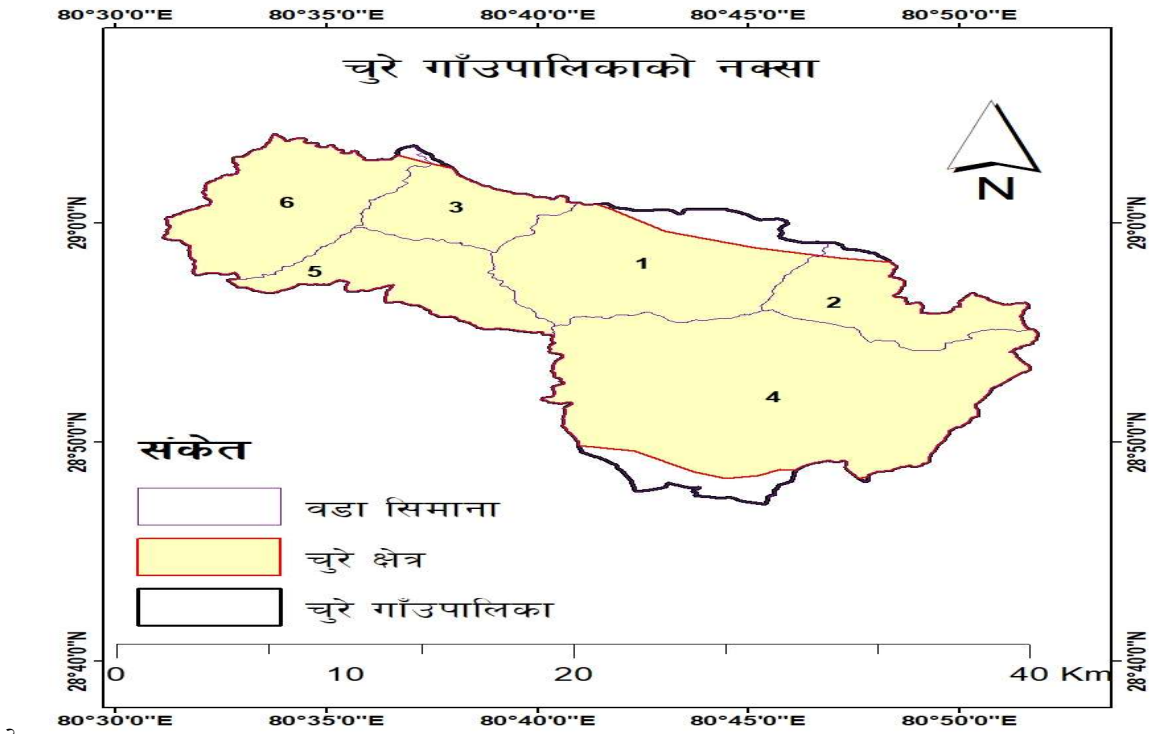


विषयसूची

| क्र सं | शीर्षक | पेज नं |
|--------|---|--------|
| १. | चुरे गाउँपालिकाको परिचय, स्वरूप र प्रकृति..... | १ |
| २. | गाउँपालिकाको काम कर्तव्य र अधिकार..... | ३ |
| ३. | गाउँपालिकाको संगठन, कर्मचारी संख्या एवं कार्य विवरण..... | ६ |
| ४. | नागरिक बडापत्र | ८ |
| ५. | गाउँपालिका बिभिन्न निर्वाचित जनप्रतिनिधिहरूको विवरण, तथा कार्यपालिका र बिभिन्न समितिहरू तथा पदाधिकारीहरूको नामावली..... | १९ |
| ६. | कर्मचारी विवरण..... | २५ |
| ७. | निवेदन उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी..... | ३३ |
| ८. | न्यायिक समिति सम्बन्धी विवरण..... | ३३ |
| ९. | सुचना अधिकारी र कार्यालय प्रमुखको नाम र पद..... | ३४ |
| १०. | बिभिन्न शाखाहरूको शाखागत प्रगति प्रतिवेदन | ३४ |
| ११. | ऐन, नियम, विनियम, निर्देशिका, कार्यविधि वा मापदण्डको सूची..... | ५३ |
| १२. | आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण..... | ५६ |

१. निकायको स्वरूप: स्थानीय सरकार (सार्वजनिक सेवा प्रवाह गर्ने)

चुरे गाउँपालिका कैलाली जिल्लाको पहाडी क्षेत्र अन्तर्गत पर्ने गाउँपालिका हो । सङ्घीय मामिला तथा स्थानीय विकास मन्त्रालय, २०७५ अनुसार यो गाउँपालिका समुद्री सतहबाट करिब ३८० मिटर देखि १९५० मिटर सम्मको उचाईमा रहेको चुरे गाउँपालिका भौगोलिक अवस्थितिका हिसाबले २८°५९.६८४'देखि २९°३२.७४८' उत्तरी अक्षांश र ८०°३३.२९८'देखि ८०°४९.९६६' पूर्वी देशान्तरमा फैलिएको छ । यसको पूर्वमा मोहन्याल गाउँपालिका, पश्चिममा गोदावरी नगरपालिका र डडेलधुरा जिल्लाको केही भाग, उत्तरमा डोटी जिल्ला र दक्षिणमा गोदावरी र गौरीगंगा नगरपालिका पर्दछन् ।



२.

३. चित्र १. चुरे गाउँपालिकाको नक्सा

४. यो गाउँपालिका कुल ४९३.९८ वर्ग किलो मिटर क्षेत्रफल भएको यो गाउँपालिका सदरमुकाम धनगढीबाट ३० कोशको दुरीमा लगभग उत्तरी कोणमा अवस्थित रहेको छ । भूवर्ण अनुसार यस गाउँपालिकाको सम्पूर्ण भूभाग पहाडी क्षेत्र भित्र पर्ने भएकाले सबै भाग त्यति उर्वरशील छैन । समशीतोष्ण हावापानी भएकाले यस गाउँपालिकाको अधिकतम ३२ डिग्री सेल्सियस र न्यूनतम तापक्रम १७ डिग्री सेल्सियस सम्म रहेको पाइन्छ ।

५. खासगरी खोला छेउछाउ बेसीहरुमा धान र गाहुँ खेती गरिन्छ भने भिरालो जमिनमा गाहुँ र मकै खेती गरेको पाइन्छ । खाद्यवालीका लागि उर्वरशील माटो नहुनु, सिचाइको सुविधा नहुनु आदि जस्ता कारणले गर्दा यो गाउँपालिका खाद्य सङ्कटको मारमा परिरहेको छ । वनजङ्गल पर्याप्त मात्रामा रहेकोले धेरै जसो मानिसहरुले बाख्रापालन व्यवसायबाट नै अम्दानी गरेको देखिन्छ । फलफूल खेती अन्तर्गत सुन्तला खेतीबाट यस गाउँपालिकाका मानिसहरुले राम्रो आम्दानी गरेका छन् । त्यसै गरी व्यवसायिक तरकारी खेतीबाट पनि आम्दानी गरेको देखिन्छ । साले भरि खाना पुग्ने गरी खाद्य वस्तुहरु उत्पादन हुन सकेको छै, चुरे गाउँपालिका अन्तर्गत विगतका वर्षमा विपदले क्षति पुर्याएको आधारमा पालिका भित्र रहेका जम्मा आठ किसिमका स्थानीय विपदहरु पहिचान भएका छन् । यस पालिका भित्र भूकम्पको प्रभाव नदेखिएतापनि ग्रामिण बस्ती तथा पुराना भौतिक संरचना भएकाले भूकम्प जस्ता प्रकोपको पनि उच्च जोखिममा रहेको अवस्था छ । यि मध्ये पहिरो, बाढी जस्ता प्रकोपहरुको सम्भावित क्षतिलाई आधार मानेर यस पालिका भित्र सम्भावित प्रकोप जोखिम (सङ्कटासन्नता) तालिका तयार गरिएको छ।







२. निकायका काम, कर्तव्य र अधिकार:

नेपालको संविधान, २०७२ र स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ ले निर्धारण गरे बमोजिमका काम कर्तव्य र अधिकार साथै नेपाल सरकारको कार्य विभाजन नियमावली, प्रचलित ऐन र संगठन तालिका अनुसार सम्पिका सम्पूर्ण काम।

गाउँपालिकाको काम कर्तव्य र अधिकार

गाउँपालिकाको अधिकार: (१) गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको एकल अधिकार नेपालको संविधान, २०७२ को अनुसूची -८ मा उल्लेख भएबमोजिम हुनेछ ।

(२) उपदफा १ को सर्वमान्यतामा प्रतिकूल असर नपर्न गरी गाउँपालिका तथा नगरपालिकाको काम कर्तव्य तथा अधिकार तथा स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ११ मा उल्लेख भए अनुसार देहायबमोजिम रहेको छ:

क. नगरप्रहरी

ख. सहकारी संस्था

ग. एफ. एम. सञ्चालन

घ. स्थानीय कर, सेवा शुल्क तथा दस्तुर

ड. स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन

च. स्थानीय तथ्याङ्क र अभिलेख संकलन

छ. स्थानीय स्तरका विकास आयोजना तथा परियोजना

ज. आधारभूत र माध्यमिक शिक्षा

झ. आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई

ञ. स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता

ट. स्थानीय सडक, ग्रामिण सडक, कृषि सडक र सिचाई

ठ. गाउँसभा, नगरसभा, मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन



- ड. स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन
- ढ. जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण
- ण. कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन, पशु स्वास्थ्य, सहकारी
- त. ज्येष्ठ नागरिक, अपाङ्गता भएका व्यक्ति र अशक्तहरुको व्यवस्थापन
- थ. बेरोजगार तथ्याङ्क संकलन
- द. कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण
- ध. खानेपानी, साना जलविद्युत आयोजना, वैकल्पिक उर्जा
- न. विपद् व्यवस्थापन
- न. जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण
- प. भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण

साथै गाउँपालिकाले संघ तथा प्रदेशसँगको सहकार्यमा प्रयोग गर्ने साझा अधिकार संविधानको अनुसूची-९ मा उल्लेख भए बमोजिम हुनेछ ।

- क. खेलकुद र पत्रिका
- ख. स्वास्थ्य
- ग. विद्युत, खानेपानी तथा सिँचाई जस्ता सेवाहरु
- घ. सेवा शुल्क, दस्तुर, दण्ड जरिवाना तथा प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी, पर्यटन शुल्क
- ड. वन, जंगल, वन्यजन्तु, चराचुरुङ्गी, जलउपयोग, वातावरण, पर्यावरण तथा जैविक विविधता
- च. सामाजिक सुरक्षा र गरिबी निवारण
- छ. व्यक्तिगत घटना, जन्म, मृत्यु, विवाह, बसाईसराई र तथ्याङ्क
- ज. स्थानीय स्तरमा पुरातत्व, प्राचिन स्मारक र संग्रहालय संरक्षण, संवर्द्धन र पुनःनिर्माण
- झ. सुकुम्बासी व्यवस्थापन
- ञ. प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी
- ट. सवारी साधन अनुमति ।
- ठ.




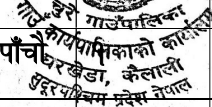
४. सङ्गठन तथा संरचना

| पद | तह | सेवा/समुह | स्विकृत दरवन्दी संघ | पालिका (O and M) |
|------------------------|--------------|---------------|---------------------|------------------|
| अधिकृत तह | आठौं | प्रशासन | १ | १ |
| अधिकृत सातौं/आठौं | ७/८ | लेखा | १ | ० |
| अधिकृत | ७/८ | इन्जिनियरीङ | १ | ० |
| अधिकृत | ७/८ , ६/७ | शिक्षा | १ | १ |
| अधिकृत | ७/८ | कृषि | १ | ० |
| अधिकृत | ९/१०, | पशु | १ | ० |
| अधिकृत | ६ | इन्जिनियरीङ | ० | १ |
| अधिकृत | ६ | लेखा | ० | १ |
| अधिकृत | ६ | प्रशासन | २ | १ |
| अधिकृत | ६ | कृषि | ० | १ |
| अधिकृत | ६ | पशु | ० | १ |
| अधिकृत | ६ | सूचना प्रविधि | ० | १ |
| आन्तरिक लेखा परिक्षक | ५ | प्रशासन/लेखा | १ | १ |
| सहायक | ५ | प्रशासन | ४ | ५ |
| कम्प्युटर अपरेटर | ५ | विविध | १ | ० |
| लेखा सहायक | ५ | प्रशासन/लेखा | १ | १ |
| प्रा.स. | ५ | शिक्षा | १ | १ |
| हे.अ. | ५ | स्वास्थ्य | १ | १ |
| सब इन्जिनियर | ५ | इन्जिनियरीङ | १ | २ |
| अ सब इन्जिनियर | ४ | इन्जिनियरीङ | १ | ० |
| सम विनि | ४/५ | विविध | १ | १ |
| खापासटे | ४/५ | इन्जिनियरीङ | १ | १ |
| प्रा.स | ५ | कृषि | २ | २ |
| प्रा.स. | ५ | पशु | ३ | २ |
| ना.प्र.स. | ४ | कृषि | १ | ३ |
| ना.प.स्वा.प्रा | ४ | पशु | ३ | ३ |
| अमिन | ४ | सर्भे | ० | १ |
| सहायक कम्प्युटर अपरेटर | ४ | विविध | ० | १ |



| | | | | |
|--|--------------|------------------|---|---------|
| हेभि सवारी चालक | ५ | ० | ० | २ |
| हसचा | | ० | ० | २ |
| का.स. | श्रेणी विहिन | ० | ० | ७ |
| नगर प्रहरी | | ० | ० | ५ |
| स्विपर | | ० | ० | २ |
| माली | | ० | ० | १ |
| वडा कार्यालय तर्फ | | | | |
| सहायक | पाँचौं | प्रशासन | २ | ४ |
| सहायक | चौथो | प्रशासन | ४ | २ |
| सव ईन्जिनियर | पाचौं | ईन्जिनियरिङ | २ | ४ |
| अ.सव ईन्जिनियर | ४ | ईन्जिनियरिङ | ४ | २ |
| का.स. | | | ० | ६ |
| गाउँपालिका स्वास्थ्य शाखा | | | | |
| अधिकृत | ६ | हे.इ. | १ | १ (५/६) |
| अधिकृत | ६ | क.न./ ज. न. | १ | १ (५/६) |
| स्वास्थ्यचौकी तर्फ (३ वटा स्वास्थ्यचौकी रहेका) | | | | |
| अधिकृत | ६ | स्वास्थ्य ,हे.इ. | १ | १ |
| अधिकृत | ६ | स्वास्थ्य क.न. | १ | ० |
| सहायक | ५ | स्वास्थ्य हे.इ. | १ | १ |
| सहायक ४ | ४ | स्वा.से. हे.इ. | १ | १ |
| सहायक | ४ | स्वा.से. क.नं. | १ | १ |
| का.स. | | | ० | १ |
| स्वीपर | | | ० | १ |
| आधारभुत स्वास्थ्य इकाई केन्द्र | | | | |
| सहायक | ४/५ | हे.इ | ० | १ |
| सहायक | ४/५ | क.न. | ० | १ |
| का.स. | ० | ० | ० | १ |
| स्वीपर | ० | ० | ० | १ |

३. निकायमा
रहने कर्मचारी
संख्या र कार्य
विवरणः
पालिकाको
दरवन्दी

| | | | | | | | |
|---------------------------------|--------|---|-------------------|--|--|--|--|
| रोजगार संयोजक | छैठौं | १ | पदपुर्ती | | | | |
| प्राविधिक सहायक | पाचौं |  | पदपुर्ती | | | | |
| रोजगार सहायक | पाँचौं |  | पदपुर्ती | | | | |
| एम.आई.इस. अपरेटेर | ५ | १ | पदपुर्ती | | | | |
| फिल्ड सहायक | ४ | २ | पदपुर्ती | | | | |
| उद्यम विकास सहजकर्ता | ४ | १ | १ जना पदपुर्ती | | | | |
| गरिवि सँग विश्वेश्वर | | १ | पदपुर्ती | | | | |
| ना.प्रा.स(कृषि) | ४ | ४ | पदपुर्ती | | | | |
| ना.प.स्वा.प्रा./प.स्वा. प्रा | ४ | २ | पदपुर्ती | | | | |

४. निकायबाट प्रदान गरिने सेवा:

नागरिक वडापत्र

| क्र. सं. | सेवा र सुविधाको प्रकार | सेवाग्राहीले पुन्याउनुपर्ने प्रक्रिया र प्रमाणहरू | लाग्ने समय | लाग्ने शुल्क दस्तुर | सेवा प्रवाह गर्ने शाखा | गुनासो सुन्ने अधिकारी |
|----------|------------------------|---|------------|---------------------|------------------------|-----------------------------|
| १. | चिठी पत्र निवेदन दर्ता | निवेदन उजुरी चिठीपत्र माथि अध्यक्ष, उपाध्यक्ष र कार्यालय प्रमुख वा अधिकार प्राप्त अधिकारीबाट तोक आदेश भएपछि | तुरुन्तै | निशुल्क | दर्ता, चलानी इकाई | प्र.प्र.अ/उपाध्यक्ष/अध्यक्ष |
| २. | चिठी पत्र चलानी | गाँपालिकामा तिर्न बुझाउनुपर्ने कर, दस्तुर, शुल्क बुझाई अधिकार | तुरुन्तै | निशुल्क | दर्ता, चलानी इकाई | प्र.प्र.अ/उपाध्यक्ष/अध्यक्ष |






| | | | | | | |
|----|----------------------------------|--|----------|------------------------|-----------------------------|---------------------------------|
| | | प्राप्त अधिकारी बाट दस्तखत भएपछि | | | | |
| ३. | गै.स.सं. कार्यक्रम स्वीकृत | निवेदन र स्वीकृति माग गरेको कार्यक्रमको विवरण, संस्था दर्ता र नविकरण, करचुक्ता र लेखापरीक्षण प्रतिवेदन | १ महिना | निशुल्क | सामाजिक विकास शाखा | प्र.प्र.अ/उपाध्य क्ष/अध्यक्ष |
| ४. | व्यवसाय दर्ता | सम्बन्धित वडाको सिफारिस, चौहद्वि प्रमाणित, सर्जमिन मुचुल्का, जग्गाधनी प्रमाण पर्जाको प्रतिलिपि, व्यवसायीको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, गाँउ क्षेत्र भित्र भएको घर जग्गाको सम्पत्तिकर तिरेको रसिद, बहालमा बसेको भए घरधनीसंगको बहाल दर समेत खुलेको सम्झौता पत्रको प्रतिलिपि र गाउँपालिकामा बहाल कर तिरेको प्रतिलिपि, सम्बन्धित सम्बन्धित व्यक्तिको पासपोर्ट साईजको २ प्रति फोटो, गैर नेपाली नागरिकको हकमा घरधनी संगको उल्लेखित किसिमको सम्झौता पत्र र घर ठेगाना देखिने प्रमाणपत्र | सोहि दिन | आर्थिक ऐन बमोजिम | प्रशासन/ व्यवसाय शाखा | प्र.प्र.अ/उपाध्य क्ष/अध्यक्ष |

| | | | | | | |
|----|---------------------|---|---|------------------|----------------|-----------------------------|
| ५. | बहाल कर | बहाल कर बहाल लिने दिने सम्बन्धि सम्झौता पत्र प्रतिलिपि | सोहि दिन | | राजस्व शाखा | प्र.प्र.अ/उपाध्यक्ष/अध्यक्ष |
| ६. | घर नक्सा पास अनुमति | सम्बन्धित व्यक्तिको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, नक्सा निवेदन दस्तुर रु ५००/- जग्गाधनी पुर्जाको प्रतिलिपि, कित्ता नम्बर स्पष्ट भएको नापी र ट्रेस नक्साको प्रतिलिपि, एकिकृत सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि, गुठी जग्गाको भए सम्बन्धित गुठीको सिफारिस पत्र, कनै निकायमा धितो सम्बन्धि पत्र वारेस राखी नक्सा पास गर्ने भएमा वारेसनामाको साथमा वारेसको नेपाली नागरिकता वा निजको पहिचान खुल्ने प्रमाणपत्रको १ प्रति, चार किल्ला प्रमाणित निर्माण गरिने घरको नक्सा ३ प्रति स्टकचर डिजाईन नक्सा-३ (आवश्यकता अनुसार) प्रति सम्बन्धित वडाको सिफारिस, जग्गाको नक्सामा मापदण्ड अनुरूप भएको हुनु पर्ने | निवेदन प्राप्त भए पश्चात कम्तिमा एक महिना | आर्थिक ऐन बमोजिम | प्राविधिक शाखा | प्र.प्र.अ/उपाध्यक्ष/अध्यक्ष |




| | | | | | | |
|----|---------------------|---|--------|------------------|----------------|-----------------------------|
| | | <p>वडाको सिफारिस । (क) तल्ला थप हालको मापदण्ड पुरा गर्ने गरी पहिलो पास गरेको नक्सा र प्रमाणपत्रको फोटोकपी चालु आ.व. सम्मको सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि, अरु कागजातको हकमा नयाँ नक्सा पास गर्दा आवश्यक पर्ने सबै कागजातहरू पेश गर्ने ।</p> | | | | |
| ७. | भवन निर्माण सम्पन्न | <p>निवेदनका साथ स्विकृति प्राप्त प्राविधिकको निर्माण सम्पन्न सिफारिस पत्र पहिले पास गरेको नक्सा र प्रमाणपत्रको सक्कल र फोटोकपी, जग्गाधनी प्रमाण पुर्जाको प्रतिलिपि चालु आ.व. सम्मको सम्पत्ति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, निर्माण भएको भवनको चारैतिरबाट खिचेको फोटो, घरधनीको हालसालै खिचेको</p> | १५ दिन | आर्थिक ऐन बमोजिम | प्राविधिक शाखा | प्र.प्र.अ/उपाध्यक्ष/अध्यक्ष |






| | | | | | | |
|----|----------------|--|----------|------------------|-----------------------------------|-----------------------------|
| | | पासपोर्ट साईजको फोटो दुई प्रति | | | | |
| ८. | जग्गा रेखाङ्कन | निवेदन, जग्गाधनी प्रमाण पुर्जा, राजस्व तिरेको रसिद कित्ता खुलेको नापीको प्रमाणित ब्लुप्रिन्ट र ट्रेस नक्सा | ३ दिन | आर्थिक ऐन बमोजिम | प्राविधिक शाखा | प्र.प्र.अ/उपाध्यक्ष/अध्यक्ष |
| ९. | योजना सम्झौता | उपभोक्ताको हकमा: स्वीकृत योजना, वडा/गाउँपालिकाको अख्तियारी, उपभोक्ता समिति गठनको निर्णय, प्रमाणित नेपाली नागरिकताको प्रतिलिपि, सम्बन्धित वडको सिफरिस, लगत स्टिमेट योजना सञ्चालन हुने स्थानको फोटो, लागत सहभागिताको रकमको भौचर वा जनश्रमदान सिफरिस, ३ पुस्ते विवरण फारम छाप, निवेदन, समितिका पदाधिकारीहरूको पुरा विवरण भरेको योजना सम्झौता फाराम, ठेक्कापट्टाको हकमा: ठेक्का सदर भई सम्झौता गर्न आउनु भनी लेखिएको पत्र, जमानत, निवेदन आदि | सोहि दिन | नि:शुल्क | योजना शाखा / पूर्वाधार विकास शाखा | प्र.प्र.अ/उपाध्यक्ष/अध्यक्ष |

| | | | | | | |
|-----|---------------------|--|----------|----------|---|-----------------------------|
| १०. | रनिड बिल भक्तानी | उपभोक्ताको हकमा: निवेदन, वडाको प्रगति सहितको सिफारिस, काम भई रहेको अवस्थाको फोटो, खर्च उल्लेख भएको उपभोक्ता समितिको निर्णय, सार्वजनिक परिक्षण फारम, बिल भर्पाई, प्रमाणित मूल्याङ्कन, नापी किताब र बैंक खाता नं., ठेकको हकमा: निवेदन, वडाको प्रगति सहितको सिफारिस, काम भई रहेको अवस्थाको फोटो प्रमाणित मूल्याङ्कन, नापी किताब, गाउँस्तरीय अनुगमन समितिको अनुगमन प्रतिवेदन । | सोहि दिन | नि:शुल्क | योजना शाखा / पूर्वाधार विकास शाखा/आर्थिक प्रशासन शाखा | प्र.प्र.अ/उपाध्यक्ष/अध्यक्ष |
| ११. | अन्तिम भुक्तानी बिल | उपभोक्ताको हकमा: निवेदन, वडाको लागत रकम खोलिएको भुक्तानी सिफारिस, काम सम्पन्न भएको योजनाको सबै एंगलबाट देखिने प्रष्ट तस्विर, आम्दानी खर्च उल्लेख भएको उपभोक्ता समितिको निर्णय, सार्वजनिक परिक्षण बिल भर्पाई, प्राविधिक मुल्याङ्कन | | | आर्थिक प्रशासन शाखा | प्र.प्र.अ/उपाध्यक्ष/अध्यक्ष |




| | | | | | | |
|-----|--------------------------|---|----------|-------|---|-----------------------------|
| | | प्रतिवेदन, नापी किताब, गाउँपालिका स्तरीय अनुगमन समितिको भुक्तानी दिन सिफारिस भएको अनुगमन प्रतिवेदन, बैंक खाता विवरण, ठेक्कापट्टाको हकमा: निवेदन, वडाको सिफारिस, काम सम्पन्न भएको अवस्थाको फोटो, प्राविधिकको प्रमाणित मुल्याङ्कन, नापी किताब, गाउँस्तरीय अनुगमन समितिको अनुगमन प्रतिवेदन । | | | | |
| १२. | बैंक खाता खोल्ने सिफारिस | सम्बन्धित संस्था/समितिको निर्णय प्रतिलिपि, बैंक दस्तखत नमुना कार्ड, फोटो सहित नारिकता प्रतिलिपि, संस्था/समितिको छाप | सोही दिन | शुल्क | योजना शाखा / पूर्वाधार विकास शाखा/आर्थिक प्रशासन शाखा | प्र.प्र.अ/उपाध्यक्ष/अध्यक्ष |
| १३. | अन्य भुक्तानी | मालसमान/सेवा/परामर्श खरिदको भए: खरिद आदेश वा सम्झौता पत्र, दाखिला प्रतिवेदन, सम्बन्धित शाखाको सिफारिस लगायतका कागजात । आर्थिक सहायता लगायत अन्य भए: निवेदन, अध्यक्षको | | | आर्थिक प्रशासन शाखा | प्र.प्र.अ/उपाध्यक्ष/अध्यक्ष |




| | | | | | | |
|-----|--|--|--|------------------|---------|-----------------------------|
| | | आदेश, कार्यपालिकाको निर्णय वा अनुमोदन | | | | |
| १४. | टोल विकास संस्था दर्ता तथा सूचीकृत | सम्बन्धित टोलका स्थायी बासिन्दाहरुको भेला, टोल विकास संस्थाको भेलाले गरेको निर्णयको प्रतिलिपि, टोल विकास संस्थाको विधान २ प्रति, संस्थाका पदाधिकारीहरुको नाम, नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, टोल विकास संस्थाको लेटर प्याडमा संस्थाको छाप सहितको संस्था सूचीकृत गरि पाउँ भन्ने व्यहोराको निवेदन, सम्बन्धित टोलका स्थायी बासिन्दाहरु, सम्बन्धित वडाको सिफारिस | | | प्रशासन | प्र.प्र.अ/उपाध्यक्ष/अध्यक्ष |
| १५. | 'घ' वर्गको निर्माण व्यवसायी इजाजत र नविकरण | इजाजत: अनुसूची — १ बमोजिम ढाँचामा निवेदन, घटिमा ५ लाख रुपैयाँको चालु पुँजी राखि कम्पनी रजिष्टर कार्यालयको दर्ता प्रमाणपत्र, सम्बन्धित वडाको सिफारिस, निर्माण व्यवसायी संघको सिफारिस, उद्योग विभाग वा घरेलु कार्यालयको | | आर्थिक ऐन बमोजिम | प्रशासन | प्र.प्र.अ/उपाध्यक्ष/अध्यक्ष |




| | | | | | | |
|-----|-----------------------------|--|--|--|--|-----------------------------|
| | | <p>प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, करचुक्ता प्रमाणपत्र, सवारी साधन र मेसिनरी चालु हालतमा रहेको मेकानिकल ईन्जिनियरको प्रमाणित पत्र, उपकरणहरुको स्वामित्वको प्रमाणपत्र र बिमा गरेको कागजात, जनशक्तिको शैक्षिक योग्यताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि, नियुक्ति पत्रको प्रतिलिपि, नविकरणको लागि: इजाजत पत्रको प्रतिलिपि, करचुक्ता प्रमाणपत्र, अघिल्लो आर्थि वर्ष को विवरण स्वघोषणा पत्र, नियामावली बमोजिम भरेको फाराम</p> | | | | |
| १६. | न्यायिक समितिमा उजुरी दर्ता | <p>न्यायिक समिति कार्यविधि ऐन २०७६ अनुसूची-१ ढाँचामा निवेदन वादीको नाम थर वतन, प्रितवादीको नाम थर वतन, बाबु आमाको नाम थर वतन, उजुरी गर्नु परेको व्यहोरा र सम्पूर्ण विवरण उजुरीसँग सम्बन्धित प्रमाण, सम्पतिसँग सम्बन्धित</p> | | | | प्र.प्र.अ/उपाध्यक्ष/अध्यक्ष |





| | | | | | | |
|-----|--|---|--|---------|----------------|-----------------------------|
| | | विषय भए सो सम्बन्धी विवरण, रु. १० को हुलाक टिकट, सम्पूर्ण कागजात रेकर्ड फाईलमा राखि पेश गर्नु पर्ने | | | | |
| १७. | मेलमिलापक तर्काको सूची तयार गर्ने | कम्तिमा स्नातक उत्तीर्ण, कुनै राजनीतिक दलमा सक्रिय नरहेको, स्थानीय स्तरमा समाजसेवीको पहिचान बनाएको, मेलमिलापकर्ताको ४८ घण्टा तालिम लिई मेलमिलापकर्ताको कार्य गर्दै आएको, २५ वर्ष उमेर पुरा भएको | | | | प्र.प्र.अ/उपाध्यक्ष/अध्यक्ष |
| १८ | विपन्न वर्गहरुलाई उपचार खर्च विवरण | बडा सिफारिस | | निशुल्क | स्वास्थ्य शाखा | प्र.प्र.अ/उपाध्यक्ष/अध्यक्ष |
| १९ | दीर्घ रोगीहरुलाई सामाजिक सुरक्षा | चिकित्सकको सिफारिस | | निशुल्क | | प्र.प्र.अ/उपाध्यक्ष/अध्यक्ष |
| २० | क्षयरोगी कुष्ठरोगका विरामीलाई यातायात खर्च | स्वास्थ्य सस्था सिफारिस | | निशुल्क | स्वास्थ्य शाखा | प्र.प्र.अ/उपाध्यक्ष/अध्यक्ष |




| | | | | | | |
|----|---|--|-------|------------------------|---------------------------|---------------------------------|
| २१ | ९८ किसिमको औषधि वितरण | | | निशुल्क | स्वास्थ्य शाखा | प्र.प्र.अ/उपाध्य क्ष/अध्यक्ष |
| २२ | निशुल्क खोप वितरण | | | निशुल्क | स्वास्थ्य शाखा | प्र.प्र.अ/उपाध्य क्ष/अध्यक्ष |
| २३ | गर्भवती सुत्केरी प्रोत्साहन वितरण | स्वास्थ्य सिफारिस | सस्था | निशुल्क | स्वास्थ्य शाखा | प्र.प्र.अ/उपाध्य क्ष/अध्यक्ष |
| २४ | महिला स्वास्थ्य स्वयम सेविका प्रोत्साहन | स्वास्थ्य सिफारिस | सस्था | निशुल्क | स्वास्थ्य शाखा | प्र.प्र.अ/उपाध्य क्ष/अध्यक्ष |
| २५ | कृषि तथा पशुपन्छी फर्म दर्ता तथा नवीकरण | वडा सिफारिस २ प्रति फोटो लालपुर्जाको प्रतिलिपि निवेदन | | शुल्क | कृषि शाखा/ पशु शाखा | प्र.प्र.अ/उपाध्य क्ष/अध्यक्ष |
| २६ | पशुपन्छी औष धि वितरण | | | निशुल्क | कृषि शाखा/ पशु शाखा | प्र.प्र.अ/उपाध्य क्ष/अध्यक्ष |
| २७ | एम्बुलेन्स सेवा गर्भवती तथा सुत्केरी | | | निशुल्क | स्वास्थ्य शाखा | प्र.प्र.अ/उपाध्य क्ष/अध्यक्ष |
| २८ | क्लिनिक दर्ता | वडा सिफारिस मान्यता प्राप्त सस्थाको प्रमाणपत्र नागरिकताको प्रमाणपत्र पान दर्ता फोहर व्यवस्थापनको | | आर्थिक ऐन बमोजिम | स्वास्थ्य शाखा | प्र.प्र.अ/उपाध्य क्ष/अध्यक्ष |






| | | | | | | |
|----|-----------------------------------|--|--------------|------------------|----------------|-----------------------------|
| | | प्रतिबद्धता २ प्रति फोटो निवेदन | | | | |
| २९ | गर्भपतन सेवाको लागि सस्था सुचीकरण | वडा सिफारिस मान्यता प्राप्त सस्थाको प्रमाणपत्र नागरिकताको प्रमाणपत्र पान दर्ता प्रति फोटो निवेदन विज्ञको सिफारिस | | आर्थिक ऐन बमोजिम | स्वास्थ्य शाखा | प्र.प्र.अ/उपाध्यक्ष/अध्यक्ष |
| ३० | सामुदायिक बन दर्ता नबीकरण | विधान कार्ययोजना लेखापरिक्षण प्रतिवेदन उपभोक्ता विवरण | १५ दिन भित्र | आर्थिक ऐन बमोजिम | प्रशासन | प्र.प्र.अ/उपाध्यक्ष/अध्यक्ष |

निर्वाचित गाउँसभाका पदाधिकारीहरु:

| सि.नं | नाम/थर | पद | ठेगाना | सम्पर्क नं. |
|------------------|------------------------------|-------------|--------|-------------|
| १ | श्री चक्र बहादुर बोगटी रजवार | अध्यक्ष | चुरे-४ | ९८५८४८८०१३ |
| २ | श्री धना देवी थापा | उपाध्यक्ष | चुरे-६ | ९८५८४८८०१४ |
| वडा नं. १ | | | | |
| १ | डम्बर बहादुर सिंह | वडा अध्यक्ष | चुरे-१ | ९८४८६२२६७२ |
| २ | तुलसी कुमारी महाता क्षेत्राल | वडा सदस्य | चुरे-१ | ९७४९४४१५८४ |
| ३ | श्री कल्पना नेपाली | वडा सदस्य | चुरे-१ | ९८६३६५६९०८ |
| ४ | गिता देवी सिम्सेली | वडा सदस्य | चुरे-१ | ९८६९९७३१४४ |
| ५ | हिक्मत बहादुर बोहरा | वडा सदस्य | चुरे-१ | ९८६०७६१२३३ |
| वडा नं. २ | | | | |
| १. | केशव बहादुर साउँद | वडा अध्यक्ष | चुरे-२ | ९८६८५७४०३२ |
| २ | शान्ती देवी बलामी मगर | वडा सदस्य | चुरे-२ | ९८४९५८०६७८ |
| ३ | मन्सरा देवी कामी | वडा सदस्य | चुरे-२ | ९८६८७२१७३१ |
| ४ | चक्र बहादुर सिजापती मगर | वडा सदस्य | चुरे-२ | ९८६५९३९२०१ |
| ५ | नर बहादुर साउँद | वडा सदस्य | चुरे-२ | ९८६८५१८१५२ |
| वडा नं. ३ | | | | |
| १. | खगेन्द्र खडायत | वडा अध्यक्ष | चुरे-३ | ९८४८५४५५२० |



| | | | | |
|------------------|----------------------------|-------------|---------|------------|
| २ | धनसरा देवी साउँद | वडा सदस्य | चुरे-३ | ९८६५६३३६०६ |
| ३ | यमुना बि.क. | वडा सदस्य | चुरे-३ | ९८१४६३१६८८ |
| ४ | अमर शाह | वडा सदस्य | चुरे-३ | ९८४८६३४२९९ |
| ५ | पदम बहादुर भण्डारी | वडा सदस्य | चुरे-३ | |
| वडा नं. ४ | | | | |
| १ | चन्द्र बहादुर लामिछाने मगर | वडा अध्यक्ष | चुरे-४ | ९८४९५९३०१३ |
| २ | पुस्पा देवी बरै मगर | वडा सदस्य | चुरे-४ | ९८४४१४६६९९ |
| ३ | पवित्रा बि.क. | वडा सदस्य | चुरे-४ | ९७४६२६३२८९ |
| ४ | टेक बहादुर साउँद | वडा सदस्य | चुरे-४ | ९८६०७९८३३३ |
| ५ | प्रेम प्रसाद आचार्य | वडा सदस्य | चुरे-४ | ९८४८६१२७८९ |
| वडा नं. ५ | | | | |
| १ | विर बहादुर धामी | वडा अध्यक्ष | चुरे-५ | ९८६५८९७९४१ |
| २ | भावना देवी खत्री | वडा सदस्य | चुरे-५ | ९८४७५२३७१३ |
| ३ | मनिसा बि.क. गौतम | वडा सदस्य | चुरे-५ | ९८६५६०८१६२ |
| ४ | मंगल धामी | वडा सदस्य | चुरे-५ | ९८६५९१०५१८ |
| वडा नं. ६ | | | | |
| १ | प्रेम बहादुर साउँद | वडा अध्यक्ष | चुरे -६ | ९८४८६१२१४५ |
| २ | सरोजनी धामी बोहरा | वडा सदस्य | चुरे-६ | ९८६८५९१९४२ |
| ३ | दुर्गा देवी साकी | वडा सदस्य | चुरे-६ | ९८४८६४९५५१ |
| ४ | कमान सिंह धामी | वडा सदस्य | चुरे-६ | ९८६०१०७९३७ |
| ५ | मान बहादुर साउँद | वडा सदस्य | चुरे-६ | ९८६५९८२९०४ |

कार्यपालिकाका पदाधिकारी:

| | नाम/थर | पद | ठेगाना | सम्पर्क नं. |
|-----|------------------------------|--------------|--------|-------------|
| १ | श्री चक्र बहादुर बोगटी रजवार | अध्यक्ष | चुरे-४ | ९८५८४८८०१३ |
| २ | श्री धना देवी थापा | उपाध्यक्ष | चुरे-६ | ९८५८४८८०१४ |
| ३ | डम्बर बहादुर सिंह | वडा- अध्यक्ष | चुरे-१ | ९८४८६२२६७२ |
| ४. | केशव बहादुर साउँद | वडा -अध्यक्ष | चुरे-२ | ९८६८५७४०३२ |
| ५. | खगेन्द्र खडायत | वडा- अध्यक्ष | चुरे-३ | ९८४८५४५५२० |
| ६. | चन्द्र बहादुर लामिछाने मगर | वडा -अध्यक्ष | चुरे-४ | ९८४९५९३०१३ |
| ७. | विर बहादुर धामी | वडा -अध्यक्ष | चुरे-५ | ९८६५८९७९४१ |
| ८. | प्रेम बहादुर साउँद | वडा -अध्यक्ष | चुरे-६ | ९८४८६१२१४५ |
| ९. | सरोजनी धामी बोहरा | का.पा. सदस्य | चुरे-६ | ९८६८५९१९४२ |
| १०. | मनिसा बि.क. गौतम | का.पा. सदस्य | चुरे-५ | ९८६५६०८१६२ |



| | | | | |
|-----|------------------------------|--------------|--------|------------|
| ११. | तुलसी कुमारी महाता क्षेत्राल | का.पा. सदस्य | चुरे-१ | ९७४९४४१५८४ |
| १२ | कलावतती कामी | का.पा. सदस्य | चुरे-३ | ९८६७३१५६५६ |
| १३ | एकम बहादुर बि.क. | का.पा. सदस्य | चुरे-१ | ९८६८५९१२७४ |
| १४ | पुस्पा देवी बरै मगर | का.पा. सदस्य | चुरे-४ | ९८४४१४६६९९ |
| १५ | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | सचिव | | ९८५८४८८०१२ |

राजस्व परामर्श समिति:

| सि.नं. | नाम/थर | पद |
|--------|---------------------------------|------------|
| १. | श्री धना देवी थापा | संयोजक |
| २. | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | सदस्य |
| ३. | श्री चन्द्र बहादुर लामिछाने मगर | सदस्य |
| ४. | कलापति बि.क. | सदस्य |
| ५. | राजस्व शाखा प्रमुख | सदस्य-सचिव |

आर्थिक विकास समिति

| सि.नं. | नाम/थर | पद |
|--------|-----------------------|--------|
| १. | केशव बहादुर साउँद | संयोजक |
| २. | एकम कामी | सदस्य |
| ३. | शान्ती देवी बलामी मगर | सदस्य |

सामाजिक विकास समिति



| सि.नं. | नाम थर | पद |
|--------|--------------------|--------|
| १. | प्रेम बहादुर साउँद | संयोजक |
| २ | मनिसा विक | सदस्य |
| ३ | मान बहादुर साउँद | सदस्य |

पुर्वाधार विकास समिति:

| सि.नं. | नाम थर | पद |
|--------|----------------------------|--------|
| १. | चन्द्र बहादुर लामिछाने मगर | संयोजक |
| २ | सरोजनी धामी | सदस्य |
| ३ | टेक बहादुर साउँद | सदस्य |

वन वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन समिति:

| सि.नं. | नाम थर | पद |
|--------|-------------------|--------|
| १. | डम्बर बहादुर सिंह | संयोजक |
| २ | पुष्पा बरै मगर | सदस्य |
| ३ | अम्बर बहादुर शाह | सदस्य |

सूशासन तथा संस्थागत क्षमता विकास समिति:

| सि.नं. | नाम थर | पद |
|--------|-----------------|--------|
| १. | विर बहादुर धामी | संयोजक |
| २ | कलावती वि.क. | सदस्य |
| ३ | | |

बिधायन समिति:-



| सि.नं. | नाम थर | पद |
|--------|---------------------|--------|
| १. | भावना देवी खत्री | संयोजक |
| २ | चक्र बहादुर सिजापति | सदस्य |
| ३ | प्रेम प्रसाद आचार्य | सदस्य |
| ४ | | |
| ५ | हिक्मत बहादुर बोहरा | सदस्य |

सूशासन तथा विकास समिति

| सि.नं. | नाम थर | पद |
|--------|------------------|--------|
| १. | मान बहादुर साउँद | संयोजक |
| २ | पदम भन्डारी | सदस्य |
| ३ | कल्पना नेपाली | सदस्य |
| ४ | यमुना बि.क. | सदस्य |

लेखा समिति:

| सि.नं. | नाम थर | पद |
|--------|------------------|--------|
| १. | अम्बर शाह | संयोजक |
| २ | गिता सिम्सेली | सदस्य |
| ३ | नर बहादुर साउँद | सदस्य |
| ४ | मंगल धामी | सदस्य |
| ५ | टेक बहादुर साउँद | सदस्य |

स्रोत अनुमान तथा बजेट सिमा निर्धारण समिति:-

| सि.नं. | नाम थर | पद |
|--------|--------|----|
|--------|--------|----|



| | | |
|----|-------------------------|-------------|
| १. | चक्र बहादुर बोगटी | संयोजक |
| २ | धना देवी थापा | सदस्य |
| ३ | खगेन्द्र खडायत | सदस्य |
| ४ | एकम बि.क. | सदस्य |
| ५ | पुष्पा बरै मगर | सदस्य |
| ६. | मनिसा बि.क. गौतम | सदस्य |
| ७ | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | सदस्य- सचिव |

बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति:-

| सि.नं. | नाम थर | पद |
|--------|----------------------------|-------------|
| १. | धना देवी थापा | संयोजक |
| २ | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | सदस्य |
| ३ | डम्मर बहादुर सिंह | सदस्य |
| ४ | केशव बहादुर साउँद | सदस्य |
| ४ | खगेन्द्र बहादुर खडायत | सदस्य |
| ५ | चन्द्र बहादुर लामिछाने मगर | सदस्य |
| ६ | विर बहादुर धामी | सदस्य |
| ७ | प्रेम बहादुर साउँद | सदस्य |
| ८ | योजना शाखा प्रमुख | सदस्य- सचिव |

५.सेवा प्रदान गर्ने निकायको शाखा र जिम्मेवार अधिकार:

| सि.नं. | शाखा | जिम्मेवार अधिकारी |
|--------|-------------------------|-------------------|
| १ | प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | धर्मराज खत्री |



| | | |
|---|---------------------------------------|------------------|
| २ | प्रशासन शाखा प्रमुख | काली प्रसाद भट्ट |
| ३ | शिक्षा शाखा प्रमुख | विविराज सोती |
| ३ | आर्थिक प्रशासन शाखा प्रमुख | भक्तराज भट्ट |
| ४ | पुर्वाधार बिकास शाखा | उमेश जोशी |
| ५ | कृषि तथा पशु शाखा प्रमुख | धर्मराज भट्ट |
| ६ | स्वास्थ्य शाखा प्रमुख | गजेन्द्र बिष्ट |
| ७ | सूचना प्रविधि शाखा प्रमुख | कृष्ण भाट |
| ८ | प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम | हिरा कुमारी भाट |
| ९ | खानेपानी तथा सरसफाई शाखा | भिम दत्त भट्ट |
| ८ | महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक शाखा | लक्ष्मी पन्त |
| ९ | पञ्जीकरण शाखा | कृष्ण बहादुर भाट |

गाउँपालिकामा रहेको कर्मचारी विवरण:-

क्र.सं. नाम/थर पद/तह मोबाईल नं.

| प्रशासन शाखा | | | |
|---------------------|------------------------|--|------------|
| १. | काली प्रसाद भट्ट | प्रशासकीय अधिकृत आठौं (प्रशासन शाखा प्रमुख) | ९८५८४८५३०३ |
| २ | हेम बहादुर बिष्ट | अधिकृत छैठौं (प्रशासन/ जिन्सी) | ९८६०४६२२८६ |
| ३ | नरेन्द्र विरकट्टा मगर | सहायक स्तर पाँचौं (प्रशासन/ राजश्व) | ९८६५९६६६८९ |
| ४. | मोहन बहादुर सिंह | सहायकस्तर चौथो (सरसफाई स्वच्छता प्रवद्धक) | ९८४८६२४४६६ |
| ५. | गोपाल बम | का.स. करार | ९८६८७४५४३९ |
| योजना शाखा | | | |
| १ | लोकेन्द्र बहादुर बोहरा | रोजगार सहायक | ९८६९७४८९५५ |
| वन वातावरण र सहकारी | | | |



| | | | |
|----------------------|-------------------|---|------------|
| १ | दयानन्द जोशी | सहायक स्तर पाचौं करार (फिल्ड कोअर्डिनेटर) | ९८४०६१०१२८ |
| न्यायीक समिति | | | |
| १ | दिपेन्द्र सिंह बम | सहायक स्तर चौथो करार | ९८४९८४४७८१ |

| पूर्वाधार शाखा | | | |
|----------------------------|--------------------|-------------------------------------|------------|
| क्र.स. | कर्मचारीको नामथर | तह/श्रेणी/पद | मोबाइल न. |
| १ | उमेश जोशी | इन्जिनियर अधिकृत आठौं (शाखा प्रमुख) | ९८४३३७६६८० |
| २ | डम्बर बहादुर बोहरा | सब इन्जिनियर करार | ९८६५६४४५०७ |
| ३ | रिता कैला | सब इन्जिनियर | ९८४७१८०६७२ |
| आर्थिक प्रशासन शाखा | | | |
| १ | भक्तराज भट्ट | लेखा अधिकृत सातौं (शाखा प्रमुख) | ९८५८४९१९५५ |
| २ | दीपक कार्की | लेखा अधिकृत छैठौं | ९८५८४८६०८६ |
| ३ | झुना पौडेल | सहायक लेखापाल सहायक स्तर पाचौं | ९८४८४१७७१९ |
| ४ | मनिरत्न अम्मै | का.स. | ९८४०६२७४८५ |

| | | | |
|---------------------------------|------------------|---------------|------------|
| आन्तरिक लेखापरिक्षण शाखा | | | |
| १ | बिक्रम सिंह खाती | अधिकृत, छैठौं | ९८४९४५२७०० |

| | | | |
|-----------------------|-----------------------|---|------------|
| स्वास्थ्य शाखा | | | |
| १ | गजेन्द्र बहादुर बिष्ट | जन स्वास्थ्य अधिकृत सातौं (शाखा प्रमुख) | ९८६८७९७९८९ |
| २ | विक्रम बहादुर बोहरा | जनस्वास्थ्य निरिक्षक छैठौं | ९८४०४११६२८ |
| ३ | सत्य कुमारी सिंह | अ.न.मि. चौथो | ९८६८३५१९०० |
| ४ | गणेश बहादुर बम | का.स. करार | ९८४८६१६५३४ |



| शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखा | | | |
|-----------------------------|------------------|---|------------|
| १ | विविराज सोती | शिक्षा अधिकृत, अधिकृत स्तर आठौं (शाखा प्रमुख) | ९८६०२३४७०४ |
| २ | मदनराज जोशी | शिक्षा अधिकृत छैटौं | ९८४८८३०००१ |
| ३ | दान बहादुर मलासी | खेलकुद प्रशिक्षक | ९८४८५१९२०० |
| १० | टेकेन्द्र धामी | का.स. करार | ९८६०७५८७५७ |

प्रधानमन्त्री रोजगार सेवा केन्द्र

| | | | |
|--|----------------------|------------------------------|------------|
| १ | हिरा कुमारी भाट | रोजगार संयोजक | ९८६५९३००२२ |
| २ | बिरेन्द्र सिंह | स.इ. रोजगार | ९८४४७१५३६२ |
| ३ | तारा कुमारी भट्ट | मनो सामाजिक परामर्शकर्ता | ९८४२८८८३०१ |
| कृषि शाखा | | | |
| १ | दिपक पाण्डे | कृषि स्नातक अधिकृत छैटौं | ९७४२३८७०२५ |
| २ | जनक सिंह धामी | ना.प्रा.स कृषि करार | ९८४८५३९५८८ |
| पशु सेवा शाखा | | | |
| १ | धर्मराज भट्ट | अधिकृत सातौं (शाखा प्रमुख) | ९८४८८६१९२० |
| महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक शाखा | | | |
| १ | लक्ष्मी पाण्डेय पन्त | महिला विकास निरीक्षक, पाँचौं | ९८६८७४७१८१ |
| खानेपानी तथा सरसफाई शाखा | | | |
| १. | भिमदत्त भट्ट | खा.पा.स. टे छैटौं | ९८४८४३१५३१ |
| पन्जिकरण शाखा | | | |
| १ | विशाल सावद | MIS Operator | ९८६५७५७०७५ |



| | | | |
|-----------------------------|------------------------|---------------------------|------------|
| २ | सुरज परियार | फिल्ड सहायक | ९८४८६९७४९७ |
| २ | ईश्वारी रोक्का मगर | कार्यालय सहयोगी | ९८६५२७८५८८ |
| उद्यम विकास शाखा | | | |
| १ | दशरथ प्रसाद जोशी | उद्यम विकास सहजकर्ता | ९८४८५६०१३४ |
| सुचना प्रविधि शाखा | | | |
| १ | कृष्ण बहादुर भाट | सुचना प्रविधि अधिकृत | ९८४८४६००१२ |
| भूमि व्यवस्थापन शाखा | | | |
| १ | जय बोगटी | सर्भेक्षक पाँचौ तह करार | ९८६८७५१९७७ |
| २ | टार्जन ऐर | अमिन करार भुमी आयोग | |
| ३ | बिक्रम जाग्री | अमिन ज्यालादारी | |
| ४ | लोकेन्द्र बहादुर बोहरा | अमिन करार | ९८६८२५६३२२ |
| ५ | कलक खत्री | अमिन करार | ९७४९८१५७८८ |
| ६ | दिर्घ साउँद | चैनम्यान (ज्यालादारी) | |
| ८ | लोकेन्द्र बहादुर साउँद | चैनम्यान (ज्यालादारी) | |
| ९ | भक्ति आचार्य | चैनम्यान (ज्यालादारी) | |
| चौकीदार | | | |
| १ | दिनेश कँडेल | करार | ९८४८४६२९४३ |
| २ | प्रताप धामी | ज्यालादारी | ९७६९९२८८६१ |
| सवारी चालक | | | |
| १ | पुस्कर अर्खालीमगर | ह.स.च. (करार) | ९८४८५३३५६७ |
| २ | गणेश पुन मगर | व्याकहोलोडर अपरेटर (करार) | ९७६५९१६७८३ |
| ३ | योगेन्द्र बोहरा | एम्बुलेन्स चालक (करार) | ९८४८६३६९०३ |



| | | | |
|-------------------|----------------------|-----------------------------------|-------------|
| ४ | नविन साउँद | एम्बुलेन्स चालक (ज्यालादारी) | |
| ५ | दिपक बुढामगर | सहचालक (ज्यालादारी) व्याकहोलडर | |
| वडा नं १ | | | |
| १ | किरण नेपाली | सहायक स्तर चौथो करार | ९८४८६२६६०१ |
| २ | जनक राज जोशी | ना.प.स्वा.प्रा. पाँचौं | ९८४८५४२९१४ |
| ३ | सुनिता सिंह | ना.प्रा.स. | ९८६५६०५४६८ |
| ४ | चन्द्रा कुमारी बोहरा | का.स. | ९८६८८००८६२२ |
| वडा नं २ | | | |
| १ | जंग बहादुर चौधरी | नाप्रास ./ वडा सचिव / करार (OVOT) | ९८४३९८३६७२ |
| ३ | झलक बोहरा | खा पा स टे चौथो | ९८६५८५२९५१ |
| २ | सुमन सिजापती | ना प स प्रा करार पशु करार | ९७४९३१६४५७ |
| ४ | चक्र बहादुर साउँद | का.स. | ९७४५८०९०२० |
| वडा नं. -३ | | | |
| १ | देव बहादुर शाह | सहायक स्तर पाँचौं वडा सचिव | ९८४६८८५३५२ |
| २ | प्रेम बहादुर साउद | नाप्रास ./ करार | ९८६५९२१०१७ |
| ३ | जयराज भण्डारी | अ.स.इ. करार | ९८५८४२२२९० |
| ४ | गिता उपाध्याय | ना प्रा स करार | |
| ५ | निशा थापा | फिल्ड सहायक करार | ९८४८७२३५६८ |
| ६ | शान्ती बोहरा | का.स. करार | ९८६८५५२४४३ |
| वडा नं. ४ | | | |



| | | | |
|--|---------------------|---|------------|
| १ | वेद प्रसाद उपाध्याय | सहायक स्तर पाँचौं वडा सचिव | ९८६५६०९७३० |
| २ | कृष्ण लामिछाने मगर | ना.प.स्वा. प्रा. करार | ९८६८७३९८८४ |
| ३ | रत्ना क्षेत्राल | ना.प्रा.स कृषि करार | |
| ४ | टोप बहादुर साउँद | का.स. करार | ९८४८५६८५५५ |
| वडा न-५ | | | |
| १ | निर्मला ओझा | सहायक पाँचौं वडा सचिव | ९८६४३००३०९ |
| २ | खगेन्द्र बोहरा | ना.प स्वा प्रा (OVOT) करार | ९८६८८७९८५६ |
| ३ | जनक सिंह धामी | ना.प्रा.स कृषि करार | ९८४८५३९५८८ |
| ४ | शिवराज भट्ट | खापासटे छैटौं | ९८४८५४०७१४ |
| ५ | राजेन्द्र महता | का.स. करार | ९८६५७२२४६८ |
| वडा नं ६ | | | |
| १ | लक्ष्मी शाह | गरिव सँग विशेश्वर कार्यक्रम वडा सचिव करार | ९८६८०३९१८३ |
| २ | खडक बहादुर ठाडामगर | ना.प्रा.स. करार | ९८४२६९८३९९ |
| ३ | हेमन्ता बिष्ट | ना.प.स्वा.प्रा. करार | ९८४९८४४७८१ |
| ४ | सशांक महारा | सव इन्जिनयर ज्यालादारी | |
| स्वास्थ्य सेवाका कर्मचारीहरुको विवरण | | | |
| सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाई सायल वडा नं. १ | | | |
| १ | कृपा साउँद | अ.हे.व. चौथो, करार | ९७४६३२२७९२ |
| २ | कुन्ती कुमार मल्ल | अ.न.मी. | ९८६८४१२३४८ |
| ३ | कल्पना सापकोटा | का.स. | ९८४२३९९९६१ |
| निगाली स्वास्थ्य चौकी वडा नं. १ | | | |
| १ | लालीचन्द्र थारु | सि अ.हे.व पाँचौं | ९८४८०७१९२५ |



| | | | |
|--|----------------------|-------------------------------------|------------|
| २ | अनिता सुनार | हेल्थ असिस्टेन्ट, पाँचौं करार | ९८६५६९०५१९ |
| ३ | कमला शाही | अ.न.मी चौथो, करार | ९८४१७२८९३० |
| ४ | भुमा घिमिरे | सि.अ.न.मी. पाचौं | ९८६२४६९३५६ |
| ५ | बिमला क्षेत्री | अ.न.मी चौथो, करार | ९८५८४९०८७० |
| ६ | गणेश बम | ल्याव असिस्टेन्ट, चौथो, करार | ९८६५६९०००५ |
| ७ | गंगा कुमारी देउवा बम | का.स. करार | ९८६९९६९२३२ |
| ८ | लक्ष्मी बम | स्विपर करार | ९८६८७४०२९९ |
| खैराला स्वास्थ्य चौकी वडा नं. २ | | | |
| १ | बल बहादुर कठरिया | सि.अ.हे.व. पाचौं | ९८६५८७३९१२ |
| २ | धन बहादुर बोहरा | अ.हे.व. चौथो, करार | ९८६५७६४५५६ |
| ४ | कौशिल्ला कार्की | अ.न.मी, चौथो, करार | ९८६५८२००६७ |
| ५ | पशुपती शाह | अ.न.मी. चौथो, करार | ९८६४२९३१२३ |
| ६ | अमर साउँद | का.स. करार | ९८६८८९९८२५ |
| ७ | कमला साउँद | स्विपर, करार | ९८६९९०५११४ |
| सहजपुर स्वस्थचौकी वडा नं. ३ | | | |
| १ | किसोर बहादुर सिंह | जनस्वास्थ्य निरिक्षक (अधिकृत छैठौं) | ९८४८७३४६११ |
| २ | सुरेन्द्र साहु | सि.अ.हे.व. पाँचौं | ९८४८४६१५७० |
| ३ | सानिया बोहरा | सि.अ.न.मी. पाँचौं | ९८६५७५९३९९ |
| ४ | आरती कुमारी पुन | सि.अ.न.मी, पाँचौं | ९८६८७४७६८१ |
| ५ | कविराज चौधरी | अ.हे.व. ,चौथो, करार | ९८६५७८२७०२ |
| ६ | ज्योती कुमारी सिंह | ल्याव असिस्टेन्ट, चौथो, करार | ९८६८५८१८६७ |
| ८ | गंगाराम रिजाल | का.स., करार | ९८४२१८८७६८ |
| ९ | नर्मा बोहरा | स्विपर, करार | ९८६८४१११७१ |



| | | | |
|--|--------------------------|--------------------------------|------------|
| १० | दिपा खडायत | स्विपर ज्यालादारी | ९८६५८९७२९० |
| सामुदायिक ईकाई, गर्भा वडा नं. ४ | | | |
| १ | करन धामी | हेल्थ असिस्टेन्ट, पाँचौं, करार | ९८६५६८८४६३ |
| २ | हिमा उपाध्याय | सि.अ.न.मी., पाँचौं | ९८६५७७५२११ |
| ३ | नन्दा महारा | अ.न.मी, चौथो, करार | |
| ४ | हुकुम बहादुर सिजापती मगर | का.स. करार | ९८६८८७९५१८ |
| आधारभूत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र बालुवागडा वडा नं. ४ | | | |
| १ | सायना ढकाल | अ.हे.व. चौथो, करार | ९८६४६४८१२३ |
| २ | हिरा राना | अ.न.मी, चौथो, करार | ९८४३२५६५७४ |
| ३ | अभिषेक बुढामगर | का.स. करार | ९८६५४३५४७६ |
| सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाई खानीडाँडा वडा नं. ५ | | | |
| १ | सागर कार्की | जनस्वास्थ्य निरीक्षक, छैठौं | ९८६३३३८१६२ |
| २ | सन्तोसी कुमारी मल्ल | सि.अ.न.मी, पाँचौं | ९८६८४६४८२२ |
| ३ | तिलसरी स्वांर | अ.हे.व. चौथो, करार | ९८४८५४६८७२ |
| ४ | सुमित्रा सापकोटा | अ.न.मी., चौथो, करार | ९८४८६६३८९३ |
| ५ | कविता जिसि भाट | का.स. करार | ९८६८५०४०५८ |
| ६ | लक्ष्मी महारा | स्विपर करार | ९७६२८४८९७६ |
| सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाई, शान्तीनगर वडा नं. ६ | | | |
| १ | कोपिला कुमारी मल्ल | अ.हे.व. चौथो, करार | ९८६५९३९९०३ |
| २ | लक्ष्मी साहु | अ.न.मी, चौथो, करार | ९८६४३०२९४८ |
| ३ | दिपक साकी | का.स. करार | ९८६८५३२५५० |



आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र गोगनपानी वडा नं. ६

| | | | |
|---|--------------|--------------------|------------|
| १ | कमला बोहरा | अ.हे.व. चौथो, करार | ९७६२४८२६६६ |
| २ | पुस्पा खडायत | अ.न.मी, चौथो, करार | ९८४०६५८४६९ |
| ३ | खुस्वु रावत | का.स. करार | ९८४०६२६३७९ |

कार्य विवरण चुरे गाउँपालिकाको वेभ साइटमा रहेको।

. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकार:

स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ एवं संघीय कानूनको मार्गदर्शन तथा स्थानीय सरकारले निर्माण गरेका ऐन कानूनको परिधिभित्र रही गरिने गरिएको।

निर्णय प्रक्रिया: वडाभेला बाट माग संकलन गरी वडा समितिको सिफारिस अनुसार कार्यपालिकाबाट, गाउँसभाबाट तथा अन्य विषयगत समितिको निर्णयहरू कानूनले दिएको अधिकार अन्तर्गत अध्यक्षज्यू एवं प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत तहबाट निर्णय गर्ने गरेको।

७. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी:

उजुरी सुन्ने अधिकारी: गाउँपालिका अध्यक्ष, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत,

८. न्यायिक समिति सम्बन्धी विवरण

न्यायिक समिति:

| सि.नं. | नाम/थर | पद |
|--------|------------------------|--------|
| १. | धना देवी थापा | संयोजक |
| २. | खगेन्द्र खडायत | सदस्य |
| ३. | तुलक्षा महता क्षेत्राल | सदस्य |

न्यायिक समितिले सम्पादन गरेका कार्यहरू:-

- दर्ता उजुरी/गुनासोको संख्या १८
- बैठक संख्या ३३



- उजुरी/गुनासो कार्वही र किनारा संख्या १०
- पुनारावेदन संख्या ३
- ढिसमिस संख्या १
- प्रक्रियामा रहेका संख्या

९. सूचना अधिकारी र कार्यालय प्रमुख नाम पद

१०. सूचना अधिकारी र प्रमुखको नाम पद:

क) नाम: श्री धर्मराज खत्री

पद: प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

सम्पर्क नं.- ९८५८४८८०१२

ई-मेल ठेगाना: cao.chure@gmail.com

ख) नाम: काली प्रसाद भट्ट

पद: प्रशासकीय अधिकृत/ सूचना अधिकारी

सम्पर्क नं.- ९८५८४८५३०३

Email address:- chure.nofficer@gmail.com

१०. पालिकाको कुल खर्च विवरण तथा सम्पादित कार्यको प्रगती विवरण

आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ मा २०८२ चैत्र मसान्त सम्म यस चुरे गाउँपालिकाको कुल बजेट संसोधन सहित रु. ५४ करोड ३५ लाख ३ हजार २२५ रहेकोमा जम्मा खर्च २३ करोड ३५ लाख २३ हजार २६३.६२रुपैया तथा ४२.९६% खर्च भएको छ भने जस्मा चालु तर्फ १९ करोड ४२ लाख ७ हजार ४५४.६२ तथा ५२.३५% र पुजीगत तर्फ ३ करोड ९४ लाख १५ हजार ८०९ अर्थात २२.८२% खर्च भएको छ ।

शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा

- विपद्का समयमा सिकाई निरन्तरताका लागि सिकाई आपुरण तथा द्रुत सिकाई योजना (ReAL) कार्यान्वयनकालागि ५५ जना सरोकारवालाहरुको सहभागितामा सरोकारवाला अभिमुखिकरण कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको



- विपद्का समयमा सिकाई निरन्तरताका लागि सिकाई आपुरण तथा द्रुत सिकाई योजना (ReAL) कार्यान्वयनका लागि यस गाउँपालिका अन्तर्गत रहेका समुदायिक विद्यालयहरूमा कक्षा ३ देखी कक्षा ८ सम्मका तोकिएको कक्षाहरूमा दुबैचरणका निदानात्मक परिक्षा सञ्चालन गरिएको थियो । जसमा गाउँपालिका अन्तर्गतका ३१६४ विद्यार्थीहरूको सहभागिता रहेको थियो ।
- नियमित रूपमा विद्यालयको अनुगमन तथा निरीक्षण कार्य गरिएको
- विद्यालयमा कार्यरत सम्पूर्ण शिक्षक तथा कर्मचारीहरूको चैत्र मसान्त सम्मको तलब तथा भत्ता निकासा गरिएको
- यस गाउँपालिकाको वार्षिक स्वीकृत कार्यक्रम अन्तर्गतको गाउँपालिका स्तरीय आधारभूत तह कक्षा ८ उत्तिर्ण परीक्षा तथा कक्षा ५ उत्तिर्ण परीक्षा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गरिएको
- विद्यालय स्तरीय परीक्षा सञ्चालनमा आवश्यक सहयोग तथा समन्वयात्मक भुमिका निर्वाह गरिएको
- नियमित प्रधानाध्यापक बैठक बसी समग्र गाउँपालिकाको शैक्षिक गुणस्तर सुधारका लागि आवश्यक समन्वय तथा निर्णय गरिएको



स्वास्थ्य शाखाबाट दिएको सेवाहरु र बित्तिय तथा भौतिक प्रगति

| 70802 Chure Rural Municipality | |
|--|---------------------|
| खोप कार्यक्रमको प्रगति | |
| Dataname | Magh - Chaitra 2082 |
| Immunization Program-Vaccine Type-Dose-Children Immunized-PCV-1st | 69 |
| Immunization Program-Vaccine Type-Dose-Children Immunized-Rota-1st | 69 |
| Immunization Program-Children Immunized-Measles/Rubella-12-23 Months | 81 |
| Immunization Program-Vaccine Type-Dose-Children Immunized-PCV-2nd | 72 |
| Immunization Program-Children Immunized-Measles/Rubella-9-11 Months | 70 |
| Immunization Program-Vaccine Type-Dose-Children Immunized-OPV-3rd | 77 |
| Immunization Program-Vaccine Type-Children Immunized-TD(Pregnant Women)-2+ | 37 |
| Immunization-People benefitted from hygiene session | 881 |
| Immunization Program-Vaccine Type-Dose-Children Immunized-FIPV-2nd | 69 |
| Immunization Program-Vaccine Type-Dose-Children Immunized-DPT-HepB-Hib-1st | 69 |
| Immunization Program-Vaccine Type-Dose-Children Immunized-Rota-2nd | 72 |
| Immunization-TD-Pregnant Women-1 | 28 |
| Immunization Program-Vaccine Type-Children Immunized-JE | 88 |
| Immunization Program-Vaccine Type-Dose-Children Immunized-PCV-3rd | 71 |
| Immunization Program-Vaccine Type-Dose-Children Immunized-OPV-1st | 69 |
| Immunization Program-Vaccine Type-Dose-Children Immunized-FIPV-1st | 77 |
| Immunization Program-Vaccine Type-Children Immunized-TD(Pregnant Women)-2 | 37 |
| Immunization Program-Vaccine Type-Dose-Children Immunized-DPT-HepB-Hib-2nd | 72 |
| Immunization-Children started immunization between 24-59 months | 1 |
| Immunization Program-Vaccine Type-Dose-Children Immunized-DPT-HepB-Hib-3rd | 77 |
| Immunization Program-Vaccine Type-Dose-Children Immunized-OPV-2nd | 72 |



| 70802 Chure Rural Municipality | |
|---|----------------------------|
| बालरोगको एकिकृत ब्यबस्थापनमा सेवा पाएका जम्मा सेवागर्हीहरू | |
| dataname | Magh - Chaitra 2082 |
| CBIMCI-(2-59Months)-Classification-Diarrhoea-No Dehydration | 53 |
| CBIMCI-(2-59Months)-Classification-ARI-Pneumonia | 19 |
| CBIMCI-(2-59Months)-Classification-ARI-No Pneumonia | 227 |
| CBIMCI <2Months-Total Cases | 4 |
| CBIMCI <2Months-Treatment-Amoxicillin Paediatrics | 2 |
| CBIMCI <2Months-Follow-Up | 1 |

| 70802 Chure Rural Municipality | |
|---|----------------------------|
| पोषण कार्यक्राममा सेवा पाएका जम्ममा सेवाग्रहि | |
| dataname | Magh - Chaitra 2082 |
| IYCF & BVCPP-Age(12-17 Month)-First time-HF | 2 |
| Nutrition-PP Mother Receiving-Vitamin A cap | 22 |
| Nutrition-PP Mother Receiving-45 Iron Tab | 52 |
| Nutrition-Registered for GM-Revisit 0-11 Months - Normal | 569 |
| IYCF-Exclusive Breast Feeding | 87 |
| IYCF & BVCPP-Age(18-23 Month)-Third time-FCHV | 10 |
| IYCF-Complimentary Feeding | 87 |
| IYCF & BVCPP-Age(12-17 Month)-Second time-FCHV | 20 |
| IYCF & BVCPP-Age(12-17 Month)-Second time-HF | 14 |
| Nutrition-Registered for GM-Revisit 12-23 Months - Moderate | 1 |
| Nutrition Registered-Growth Monitoring-23 months completed | 71 |
| Health Education-Sessions-Conducted | 2 |
| IYCF & BVCPP-Age(6-11 Month)-First time-FCHV | 29 |
| Nutrition registered - Vitamin K1 - Received | 52 |
| IYCF & BVCPP-Age(12-17 Month)-First time-FCHV | 4 |
| Nutrition-Pregnant Women Receiving-Deworming Tablets | 76 |
| Nutrition-Registered for GM-Revisit 12-23 Months - Normal | 644 |
| Nutrition-< 5yr Children Receiving-Vitamin A-12-59 Months | 166 |
| Nutrition-Pregnant Women Receiving-Iron Tablets at 1st time | 72 |
| IYCF & BVCPP-Age(18-23 Month)-Second time-HF | 1 |
| Nutrition-< 5yr Children Receiving-Deworming Tab | 166 |
| Nutrition-Registered for GM-Revisit 0-11 Months - Moderate | 3 |
| Nutrition-Registered for GM-New Visit 12-23 Months - Normal | 3 |
| IYCF & BVCPP-Age(6-11 Month)-First time-HF | 6 |

| 70802 Chure Rural Municipality | |
|---|----------------------------|
| मातृ तथा शिशु स्यहार कार्यक्रममा सेवापाएका सेवाग्रहिहरू | Magh - Chaitra 2082 |
| MNH-ANC Visits-Eight times as per protocol - >=20 Years | 63 |



| | | |
|---|-----|--|
| MNH-ANC Visits-Within 12 Weeks - >=20 Years | 34 | |
| MNH-ANC Visits-Eight times as per protocol - <20 Years | 5 | |
| MNH - ROUSG Done - >= 20 Years | 141 | |
| MNH - ROUSG Done - < 20 Years | 64 | |
| MNH-Neonatal-Within 24 hours | 53 | |
| MNH-ANC Visits-Within12 Weeks - <20 Years | 14 | |
| MNH-Neonatal-At Home-2 times | 58 | |
| MNH-Neonatal-4 times | 78 | |
| MNH-Breastfeeding-Within 1 Hour | 52 | |
| MNH-Neonatal-3 times | 4 | |
| MNH-Delivery Service-Skilled Birth Attendants (SBA)Facility | 52 | |

| | | | |
|---|----------------------------|--|--|
| 70802 Chure Rural Municipality | | | |
| बिद्यालय स्वास्थ्य शिक्षा | | | |
| dataname | Magh - Chaitra 2082 | | |
| SLAPGEP-Schools Implementing this Program | 12 | | |
| SLAPGEP-Schools Reporting | 12 | | |

| | | |
|---|----------------------------|--|
| 70802 Chure Rural Municipality | | |
| महिला स्वास्थ्य स्वयम सेविका कार्यक्रम | Magh - Chaitra 2082 | |
| FCHV Program-SMH/FP-Visits Made to Pregnant Women | 363 | |
| FCHV Program-SMH/FP-Meetings Held of Mothers Group | 183 | |
| FCHV Program-SMH/FP-Home Delivery-visit-newborn& PP Mothers-7th day of Birth | 3 | |
| FCHV Program-SMH/FP-Pregnant Women given Iron Tablets | 85 | |
| FCHV Program-SMH/FP-Distribution of PP Vit A | 4 | |
| FCHV-IMAM -MUAC-Screening-Green-Normal | 1,306 | |
| FCHV Program-CBIMCI-(2-59)Months-Total Diarrhoea Cases | 111 | |
| FCHV Program-CBIMCI-(2-59)Months-ORS Expenditure(pkt) | 213 | |
| FCHV-IMAM -MUAC-Screening-Yellow-MAM | 15 | |
| FCHV Program-SMH/FP-No. of Condoms Pieces Distribution | 2,518 | |
| FCHV Program-CBIMCI-Blow 2 Months-Sick Baby-29-59 days | 3 | |
| FCHV Program-CBIMCI-(2-59)Months-Treated with ORS & Zinc | 111 | |
| FCHV Program-CBIMCI-(2-59)Months-No Pneumonia cases | 141 | |
| FCHV Program-SMH/FP-Home Delivery-visit-newborn& PP Mothers- 3rd day of Birth | 3 | |



| | |
|---|-------|
| FCHV Program-SMH/FP-Home Delivery-visit-newborn& PP Mothers- ≤24 hours of Birth | 3 |
| FCHV Program-CBIMCI-(2-59)Months-Zinc Exp(tab) | 1,110 |
| FCHV Program-SMH/FP-Pills Cycles Distribution | 123 |
| FCHV Program-CBIMCI-(2-59)Months-Total cases ARI | 137 |

| 70802 Chure Rural Municipality | |
|---|-------|
| परिवार नियोजन कार्यक्रम | |
| Magh - Chaitra 2082 | |
| Family Planning Program-Temporary FP Method-Pills-Current User | 323 |
| Family Planning Program-Temporary FP Method-Depo-New Users ≥20 Years | 75 |
| Family Planning Program-Temporary FP Method-Implant (5 Years) -Current User | 2,462 |
| Family Planning Program-Temporary FP Method-Implant (5 Years)-New Users ≥20 Years | 36 |
| Family Planning Program-Temporary FP Method-Implant (5 Years) -Discontinued/Removed | 22 |
| Family Planning Program-Temporary FP Method-Depo-Discontinued/Removed | 121 |
| Family Planning Program-Temporary FP Method-Depo-Doze Qty | 134 |
| Family Planning-Temporary Current User-Sayana Press | 1,069 |
| Family Planning Program-Temporary FP Method-Depo-Current User | 1,077 |
| Family Planning-Temporary-Sayana Press-Quantity | 228 |
| Family Planning-Postpartum FP-After 48 hours to 1 Year - Pills | 1 |
| Family Planning Program-Temporary FP Method-Condom-Pieces Qty | 9,686 |
| Family Planning Program-Temporary FP Method-Pills-Discontinued/Removed | 55 |
| Family Planning-Postpartum FP-After 48 hours to 1 Year - Depo | 2 |
| Family Planning Program-Temporary FP Method-Pills-New Users ≥20 Years | 25 |
| Family Planning Program-Temporary FP Method-IUCD-Current User | 3 |
| Family Planning Program-Permanent FP Method-Current Users at Public Facility | 240 |
| Family Planning Program-Temporary FP Method-Depo-New Users <20 Years | 2 |
| Family Planning Program-Temporary FP Method-Pills-New Users <20 Years | 1 |
| Family Planning-Temporary New User-Sayana Press | 37 |
| Family Planning-Temporary Discontinued-Sayana Press | 91 |
| Family Planning Program-Temporary FP Method-Pills-Cycle Qty | 200 |
| Family Planning Program-Implant (5 Years) -Set Qty | 36 |
| Family Planning-Postpartum FP-After 48 hours to 1 Year - Implant | 2 |
| Family Planning-Temporary-Emergency Contraceptive Pills - Quantity | 3 |

| 70802 Chure Rural Municipality | |
|--|-----|
| प्रजनन स्वास्थ्य सेवा कार्यक्रम | |
| Magh - Chaitra 2082 | |
| RH&Morbidity-Cervical Cancer-Womens (50+ Years)-Screened | 52 |
| RH&Morbidity-Cervical Cancer-Womens (30-49 Years)-Screened | 232 |



| 70802 Chure Rural Municipality | | |
|---|--|---------------------|
| गाउँघर क्लिनिक सेवा कार्यक्रम | | Magh - Chaitra 2082 |
| Outreach Clinic & Community Health-FP Distributed-Sayana Press | | 71 |
| Outreach Clinic & Community Health Program-General Treatment | | 579 |
| Outreach Clinic & Community Health Program-FP Method-Pills-Number | | 10 |
| Outreach Clinic & Community Health Program-Growth Monitoring-12-23 Month-Low | | 4 |
| Outreach Clinic & Community Health Program-FP Method-Condom-Piece | | 960 |
| Outreach Clinic & Community Health Program-Postnatal Checkup | | 4 |
| Outreach Clinic & Community Health Program-Antenatal Checkup | | 50 |
| Outreach Clinic & Community Health Program-Iron Tablet Distribution-New pregnant | | 17 |
| Outreach Clinic & Community Health Program-Deworming Tablets | | 9 |
| Outreach Clinic & Community Health Program-FP Method-Depo-Number | | 10 |
| Outreach Clinic & Community Health Program-Iron Tablet Distribution-Postpartum | | 1 |
| Outreach Clinic & Community Health Program-Growth Monitoring-0-11 Month-Low | | 3 |
| Outreach Clinic & Community Health Program-Exclusive Breast Feeding | | 80 |
| Outreach Clinic & Community Health Program-FP Method-Pills-Cycle | | 11 |
| Outreach Clinic & Community Health Program-Blood Slide Collection | | 3 |
| Outreach Clinic & Community Health Program-Growth Monitoring-0-11 Month-Normal | | 382 |
| Outreach Clinic & Community Health Program-Growth Monitoring-12-23 Month-Normal | | 446 |
| Outreach Clinic & Community Health Program-Iron Tablet Distribution-Repeated | | 27 |
| Outreach Clinic & Community Health Program-Mothers Group Attend | | 76 |
| Outreach Clinic & Community Health Program-Timely Introduction of Complementary Feeding | | 80 |

| 70802 Chure Rural Municipality | | |
|--|--|---------------------|
| मलेरिया कालाजार कार्यक्रम | | Magh - Chaitra 2082 |
| Malaria-Diagnosis & Result-Both (M+R)-Examined | | 6 |
| Malaria-Diagnosis & Result-RDT Only-Examined | | 48 |
| Malaria-Blood Slide Collection-PCD | | 42 |
| Malaria-LLIN-Distributed | | 1 |
| Malaria-Blood Slide Collection-ACD | | 12 |

| 70802 Chure Rural Municipality | | |
|--------------------------------|--|--|
| | | |



| क्षयरोग कार्यक्रम | Magh - Chaitra 2082 |
|--------------------------------|---------------------|
| TB-DST-Xpert MTB/RIF (New) | 4 |
| TB-Age group-All New | 6 |
| TB-Case Registration-EP (New) | 1 |
| TB-Outcome-EP New (Completed) | 2 |
| TB-Outcome-EP New (Registered) | 2 |
| TB-Outcome-PBC New (Cured) | 7 |
| TB-Case Registration-PBC (New) | 5 |

| 70802 Chure Rural Municipality | |
|---|---------------------|
| ओ पि डी मा सेवा पाएका बिरामि | Magh - Chaitra 2082 |
| OPD Morbidity-ENT-Frunculosis of Ear | 1 |
| OPD Morbidity-Oral-Gingivitis | 6 |
| OPD Morbidity-Orthopaedic-Lower Back Pain | 36 |
| OPD Morbidity-Orthopaedic-Joint Stiffness | 15 |
| OPD Morbidity-Common Symptoms-Nause and Vomiting | 21 |
| OPD Morbidity-Common Symptoms-Chest pain | 51 |
| OPD Morbidity-Orthopaedic-Fractures | 12 |
| OPD Morbidity-Mental-Alcohol Use Disorder | 1 |
| OPD Morbidity-Common Symptoms-Syncope | 1 |
| OPD Morbidity-Common Symptoms-Fever | 409 |
| OPD Morbidity-Oral-Periodontitis | 1 |
| OPD Morbidity-Orthopaedic-Chronic Lower Back Pain | 1 |
| OPD Morbidity-Reason for Contact-Counseling | 36 |
| OPD Morbidity-Orthopaedic-Ligamentous Sprain | 7 |
| OPD Morbidity-Common Symptoms-Cough | 258 |
| OPD Morbidity-Common Symptoms-Abdominal Pain | 104 |
| OPD Morbidity-Orthopaedic-Arthritis | 3 |
| OPD Morbidity-Common Symptoms-Dizziness and Vertigo | 33 |
| OPD Morbidity-Common Symptoms-Fatigue and Weakness | 65 |
| OPD Morbidity-Mental Health-Anxiety disorder | 5 |
| OPD Morbidity-Common Symptoms-Itching | 13 |
| OPD Morbidity-Oral-Stomatitis | 2 |



| क्र.स. | कार्यक्रम/योजनाको नाम | बजेट रकम | खर्च | महिना | पुरुष |
|--------|---|----------|---------|-------|-------|
| 5 | एच.आइ.भई. संक्रमित लाई उपचार खर्च | ३००००० | १५०००० | ११ | ८ |
| 8 | सुत्केरी र कुरुवाहरुको खाना खर्च | १००००० | २५००० | २५ | |
| 10 | महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविकाहरुको मासिक अर्ध वार्षिक समिक्षा तथा सम्मान | २५०००० | १२५००० | ६२ | |
| 12 | सबै किसमका स्वास्थ्य सम्बन्धि दिवस मनाउन | १००००० | ५०००० | २०० | १२५ |
| 14 | अध्यक्ष्य एकिकृत विशेषज्ञ स्वास्थ्य उपचार तथा योग सिबिर कार्यक्रम | ९००००० | ० | ० | ० |
| 15 | उपाध्यक्ष मातृ तथा नवजात शिशु पोषण तथा सरसफाइ कार्यक्रम | ६००००० | ३००००० | २१३ | |
| 17 | महिला स्वास्थ्य स्वयम सेविका सम्मान | २००००० | ५०००० | ६२ | |
| 22 | प्रसुती सेवा केन्द्रको रात्रिकालीन खाजा खर्च | २१९००० | २५००० | १० | १० |
| 24 | न्युनतम सेवा मापदण्ड कार्यक्रम | १२६०००० | ७५००० | २० | १५ |
| 25 | मृगौला प्रत्यरोपण गरेका, डायलाइसिस गराइरहेका, क्यासर रोगी र मेरुदण्डघातका बिरामीलाई औषधि उपचार खर्च | १०४०००० | १०४०००० | १४ | ९ |
| 26 | मानसिक रोग सचेतना कार्यक्रम | ५००००० | ५०००० | १८८ | १०३ |
| 27 | सिकलसेल एनिमिय कार्यक्रम सचेतना | १००००० | १००००० | ५२ | २६ |
| 28 | CBIMNCI कार्यक्रम | १००००० | १००००० | 98 | ७६ |
| 29 | क्षयरोग कार्यक्रम | २००००० | २००००० | 425 | ३४३ |
| 30 | प्रजनन रुग्णता कार्यक्रम | 166000 | १६६००० | ३९२ | |
| 31 | परिवार योजना सेवा | ११००००० | ५०००० | १८ | २० |
| 32 | पोषण कार्यक्रम | ४०००००० | १०००० | | |
| 33 | मातृ तथा नवजात शिशु कार्यक्रम | १४०१००० | ५००००० | ७१ | ७० |
| 34 | स्थानिय तह मातृ तथा नवजात शिशु कार्यक्रम | १५६७००० | ५००००० | १४५ | |
| 35 | खोप कार्यक्रम | ४२००००० | २००००० | ८७७ | ८७१ |
| 36 | महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वास्थ्य कार्यक्रम | १४००००० | ८००००० | ६२ | |
| 37 | बिपन्न सिफारस | ० | ० | ५ | ६ |
| 38 | एम्बुलेन्स सेवा | ० | ० | ९६ | ५३ |
| 39 | स्वास्थ्य संस्थाहरुमा सेवा लिएको जम्मा संख्या | ० | ० | ३८७० | ३७५५ |
| | | १९७०३००० | ४५१६००० | ६९१६ | ५४९० |



मासिक प्रगती प्रतिवेदन

| उमेर समूह | नयाँ सेवाग्राहीको संख्या | | जम्मा (नयाँ पुराना) सेवाग्राही संख्या | | प्रेषण भई आएका जम्मा सेवाग्राही | | कार्यक्षेत्र भित्र पर्ने निकाय | संचालन/ प्रतिवेदन हुनुपर्ने (संख्या) | संचालन/ प्रतिवेदन भएको (संख्या) | सेवा पाएका जम्मा सेवाग्राहीको संख्या | न्यूनतम सेवा मापदण्ड (MSS) | |
|------------|--------------------------|------|---------------------------------------|------|---------------------------------|-----|--------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------|-----|
| | म. | पु. | म. | पु. | म. | पु. | | | | | कार्यन्वयन १ - पहिलो २ - दोश्रो | |
| ०-९ वर्ष | 1759 | 2087 | 1851 | 2219 | | | गाउँघर क्लिनिक | 196 | 199 | 6069 | कार्यन्वयन १ - पहिलो २ - दोश्रो | 2 |
| १०-१४ वर्ष | 1021 | 931 | 1055 | 940 | | 1 | खोप क्लिनिक | 238 | 240 | 2795 | स्कोर (%) | 177 |
| १५-१९ वर्ष | 1223 | 633 | 1377 | 658 | | | खोप सेसन | 238 | 240 | 3411 | | |
| २०-५९ वर्ष | 8989 | 3504 | 9970 | 3609 | | 1 | सरसफाई सेसन (पटक) | 238 | 240 | 29388 | | |
| ६०-६९ वर्ष | 877 | 638 | 935 | 701 | | | म. स्वा. स्व. से. | 652 | 654 | | | |
| >= ७० वर्ष | 706 | 709 | 775 | 771 | | | | | | | | |

योजना/ पूर्वाधार शाखा

| क्र.सं. | क्रियाकलाप | |
|---------|--------------------------|--------|
| १ | योजना कार्यान्वयन अनुगमन | १५ वटा |
| २ | योजना सम्झौता | ५८ वटा |
| ३ | योजना भुक्तानी | ३२ वटा |
| ४ | प्रतिवेदन तयारी | १ |

वडागत क्रियाकलाप

| वडा नं | सम्झौता संख्या | भुक्तानी संख्या |
|--------|----------------|-----------------|
| १ | १४ | १४ |
| २ | १ | १ |
| ३ | ८ | ३ |
| ४ | ६ | ५ |
| ५ | ५ | ३ |
| ६ | ४ | ३ |

गाउँपालिका अन्तर्गतका योजना २१ ३

E- Bidding मार्फत संचालित योजनाहरु:-

१. ठेक्का सम्झौता संख्या - ९
२. ठेक्का सम्झ संख्या - २



४. मुख्य उपलब्धिहरू

- अधिकांश योजनाहरू निर्धारित समयसीमा भित्र सञ्चालनमा रहेका छन् ।
- उपभोक्ता समितिहरूसँग प्रभावकारी समन्वय भएको ।
- अनुगमन तथा मूल्यांकन कार्य नियमित रूपमा सम्पन्न ।

महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक शाखा:-

| क्र सं | कार्यक्रमको नाम | विनियोजित बजेट | सम्पन्न भएको मिति | खर्च भएको रकम | लाभग्राहिको विवरण | | |
|--------|--|----------------|---|---------------|-------------------|-------|---------|
| | | | | | महिला | पुरुष | जम्मा |
| १ | विविध दिवसीय कार्यक्रम (लैङ्गिक हिंसा विरुद्धको १६ दिने अभियान) र अन्तर्राष्ट्रिय महिला | ४ लाख | २०८२।९।१४ देखि २४ गते सम्म र मार्च ८ २०२६(फाल्गुण २४ गते २०८२) | ३ लाख | २५० | १६५ | ४१५ जना |

| दिवस | कार्यक्रम | | | | | | |
|------|--|------|------------|-------|------|--------|--------|
| २ | अपाङ्गता समन्वय समिति र सरोकारवालाहरूको क्षमता विकास कार्यक्रम | १लाख | २०८२/१०/२६ | १ लाख | ७जना | २ टजना | ३५ जना |

परिचय: राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्द्धन कार्यक्रम

- साविकको प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको स्वरूप परिवर्तन भई हाल राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्द्धन कार्यक्रम को रूपमा सञ्चालन भएको छ ।
- नेपालको संविधानले मौलिक हकको रूपमा प्रत्याभूत गरेको रोजगारीको हक कार्यान्वयन गर्न जारी भएको रोजगारीको हक सम्बन्धी ऐन, २०७५ र सो सम्बन्धी नियमावली, २०७५ को व्यवस्था बमोजिम साविकमा प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम लागु भई कार्यान्वयनमा रहेको विदितै छ र हाल साविकको निर्देशिका खारेज भई राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्द्धन कार्यक्रम (सञ्चालन तथा व्यवस्थापन) निर्देशिका, २०८२ स्वीकृत भई कार्यान्वयन मा रहेको छ ।
- श्रम र रोजगारी मुलुकको अर्थतन्त्र विकास र समृद्धिसँग जोडिएको बहुआयामिक र तीन तहकै सरकारको साझा कार्यक्षेत्र र जिम्मेवारी रहेको परिप्रेक्ष्यमा आन्तरिक रोजगार प्रवर्द्धन गर्न नेपाल सरकारले घोषणा गरेको आन्तरिक रोजगार प्रवर्द्धन दशक अभियानका कार्यक्रम र






प्रतिवद्धतालाई कार्यान्वयन गर्ने साझा कार्यक्रमको रूपमा राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन तथा व्यवस्थापनको लागि यो कार्यक्रम कार्यान्वयनमा ल्याइएको हो

राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्द्धन कार्यक्रम

२०८२ माघ महिना देखि २०८२ चैत्र मसान्त सम्म गरिएका क्रियाकलापहरू

- चुम्बुरे गाउँपालिका भित्र वैदेशिक रोजगारीमा गएका र फर्केका व्यक्तिहरूको तथ्याङ्क संकलन गरियो (४०५ जना) । (वडा नं १ मा १५० जना, वडा नं ३ १२० जना, वडा नं ५ मा ६० जना र वडा नं ६ मा ७५ जना) त्यस्तै वडा नं २ र ४ को तथ्याङ्क संकलन गर्न बाँकी रहेको ।
- राष्ट्रिय रोजगार प्रवर्द्धन कार्यक्रम अन्तर्गत चुम्बुरे गाउँपालिकाका ६ वटै वडाबाट छनौट भए आएका योजनाहरूको उपभोक्ता समिति गठन गरि योजना सम्झौता तथा काम सञ्चालन गरियो ।
- चुम्बुरे गाउँपालिका अन्तर्गत वैदेशिक रोजगारीमा जाने १५ जना व्यक्तिहरूको पुनः श्रम स्वीकृति गरियो ।
- समुदायस्तरमा सुरक्षित वैदेशिक रोजगारी सम्बन्धी अभिमुखिकरण तथा सूचना प्रवाह कार्यक्रमको १० वटा इभेन्ट सम्पन्न गरियो ।
- SAMI कार्यक्रम चौथो चरणको कार्यान्वयन मोडालिटी सम्बन्धमा अभिमुखिकरण कार्यक्रम सञ्चालन गरि सम्पन्न गरियो ।
- योजनामा काम गर्ने श्रमिकलाई रोजगारीमा खटिनुपूर्व अभिमुखिकरण कार्यक्रम वडा नं १, ३, ५ र ६ मा सम्पन्न गरियो ।

| क्र. सं. | कार्यक्रमको नाम | बजेट | कार्यान्वयनको अवस्था |
|----------|---|---------|-------------------------------|
| १ | आन्तरिक रोजगारी प्रवर्द्धनका लागि वैदेशिक रोजगारीबाट फर्किएका व्यक्तिहरूलाई उद्यमशिलता प्रवर्द्धन कार्यक्रम सञ्चालन | १ लाख | सम्पन्न भएको |
| २ | समुदायस्तरमा सुरक्षित वैदेशिक रोजगारी सम्बन्धी अभिमुखिकरण तथा सूचना प्रवाह कार्यक्रम सञ्चालन | ७२ हजार | १० वटा इभेन्ट सम्पन्न गरियो । |



| | | | |
|---|---|---------|--------------|
| ३ | SAMI कार्यक्रम चौथो चरणको कार्यान्वयन मोडालिटी सम्बन्धमा अभिमुखिकरण कार्यक्रम | ५० हजार | सम्पन्न भएको |
| ४ | रोजगारीमा खटिनुपूर्व श्रमिकलाई अभिमुखिकरण कार्यक्रम | ३२ हजार | सम्पन्न भएको |

| वडा नं | कार्यक्रमको नाम | सूचिकृत बेरोजगार संख्या | ज्यालामा खर्च हुने जम्मा रकम | निर्माण सामग्री खरीद | कुल बजेट |
|--------|---|-------------------------|------------------------------|---------------------------|----------|
| १ | वडा कार्यालयको पर्खाल मर्मत योजना | ८ | ६,०३,२०० | २,५०,८०० भुक्तानी भएको | ८,५४,००० |
| २ | खैराला देखि निगाली सडक मर्मत तथा नाली निर्माण योजना | ९ | ६,७८,६०० | ० | ६,७८,६०० |
| ३ | मंगलपुर - मस्से - खालीगडा सडक नाली तथा झाडी सफाई योजना | ५ | ३,७७,००० | | ७,५४,००० |
| | नवाडी - सुनारी, भक्तपुर - बसर सडक नाली सफाई योजना | ५ | ३,७७,००० | ० | |
| ४ | श्री सरस्वती आ.वि. बाटेगडा परिसरको घेरबार तथा घोरेटो बाटो निर्माण योजना | ९ | ६,७८,६०० | ७५,४०० | ७,५४,००० |



| | | | | | |
|---|--|--------|-----------|----------|----------|
| ५ | वडा कार्यालय फिल्ड निर्माण, गोपाले कृषि सडक र खानीडाँडा भुल्लेपानी सडक नाली निर्माण योजना | १० | ७,५४,००० | १५०,००० | ९,०४,००० |
| ६ | मौरी घर निर्माण योजना | ९ | ६,७८,६०० | ० | ६,७८,६०० |
| | | ५५ जना | ४१,४७,००० | ४,७६,२०० | |

कृषि शाखा:

आ.व.२०८२/०८३ को कृषि विकास शाखाको चैत्र मसान्त सम्मको प्रगति विवरण

| सि.नं. | कार्यक्रम विवरण | वडा नं. | लाभान्वित जनसंख्या | | | जम्मा |
|--------|-----------------------------------|---------|--------------------|------|-----------|---|
| | | | समूह/सहकारि | फर्म | अन्य कृषक | |
| १ | विउ मिनिकिट वितरण | १-६ वडा | १३ | ५६ | ३४५ | ४०३ जना पुरुष र ४१७ जना महिला गरि जम्मा ८२० जना लाभान्वित |
| २ | जैविक मल विघटन सम्बन्धी प्रदर्शनी | १ र ५ | ३ | - | - | ४० जना पुरुष र ४९ जना महिला गरि जम्मा ८९ जना लाभान्वित |
| ३ | तरकारी विउ वितरण ७५ % अनुदान | १-६ वडा | ७ | ३४ | १६५ | समूह सहकारी सदस्य समेत गरि जम्मा ३०० जना जति लाभान्वित |
| ४ | आकस्मिक बाली संरक्षण | १-६ वडा | - | - | १९६ | ८४ जना पुरुष र ११२ जना महिला गरि जम्मा १९६ जना लाभान्वित |

पशु सेवा शाखा

आ.व.२०८२ को पशु सेवा शाखाको माघ देखि चैत्र सम्मको प्रगति विवरण

| सि.नं. | कार्यक्रम विवरण | वडा नं. | बाखा | भैसी जम्मा | जम्मा गाई गोरु | कुकुर | कुखुरा | जम्मा |
|--------|-----------------|---------|------|------------|----------------|-------|--------|-------|
| | | | | | | | | |



| | | | | | | | | | |
|---|-------------------------|------------|-----|-----|------------|----|------------|------|--------------------------------|
| १ | मेडिकल उपचार | १-६ वडा | ९१७ | ६५ | ५७५ | ४३ | ६१ | १६६१ | म. ३४८ पु ५७७ जम्मा ९२५ |
| २ | माईनर सर्जिकल उपचार | १-६ | ५०२ | २०७ | २२५ | १८ | ८५ | १०३७ | म. २०३ पु ४.८७ जम्मा ६९० |
| ३ | गाईनाकोलाजिक ल उपचार | १-६ | ३१ | १७ | ६७ | | | ११५ | म. १७ पु. ३५ जम्मा ५२ |
| ४ | प्रयोगशाला सेवा | ३,५ | १५ | २१ | २७ | | | ६३ | म. २५ पु. १५ जम्मा ४० |
| ५ | क्यास्टेसन | १ | २३ | | ७ | | | ३० | पु. १५ म५ |
| ६ | रेविज खोप | ३ र ५ | | | | | २०० वटा | | म. ५५ पु. ८५ जम्मा १४० |
| ७ | मिनरल ब्लक बितरण | ६ वटै | १०० | २०० | १०० वटा | | | | म ३० पु ६८ जम्मा ९८ |

सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा

व्यक्तिगत घटना दर्ता तर्फ

जिल्ला : कैलाली गा.पा/न.पा. : चुरे दर्ता मिति देखि : २०८२-१०-०१ दर्ता मिति सम्म : २०८२-१२-३०

| गा वि स/न. पा. | जन्म | | | मृत्यु | | | सम्बन्ध बिच्छे द | विवा ह | बसाई सरी आएको | | बसाई सरी जाने | | ज म्मा |
|-------------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|------------------------|-----------|---------------------|-----------------------|---------------------|-------------------|-------------|
| | पुरु ष | महि ला | ज म्मा | पुरु ष | महि ला | ज म्मा | ज म्मा | ज म्मा | दर्ता सं ख्या | सदस्य को संख्या | दर्ता सं ख्या | सदस्यको संख्या | |
| चुरे | ९२ | ६७ | १५९ | २१ | १७ | ३८ | २ | ४६ | १२ | ३० | १९ | ५० | २ ७ ६ |
| जम्मा | ९२ | ६७ | १५९ | २१ | १७ | ३८ | २ | ४६ | १२ | ३० | १९ | ५० | २ ७ ६ |

व्यक्तिगत घटना दर्ता प्रतिलिपि संख्या

दर्ता मिति देखि : २०८२-१०-०१ दर्ता मिति सम्म : २०८२-१२-३०



[कैलाली , चुरे]

| वडा | जन्म | मृत्यु | विवाह | बसाइँ सराइ | सम्बन्ध बिच्छेद |
|-------|------|--------|-------|------------|-----------------|
| १ | ३३ | | ४ | १ | |
| २ | ९ | १ | | | |
| ३ | ४० | १ | | | |
| ४ | ३३ | १ | | | |
| ५ | २२ | | | १ | |
| ६ | २६ | १ | ३ | | |
| जम्मा | १६३ | ४ | ७ | २ | ० |

सामाजिक सुरक्षा तर्फ दोस्रो त्रैमासिकको विवरण

| समूह | दोस्रो त्रैमासिक | |
|---------------------------|--------------------|-----------------|
| | वितरण गरेको संख्या | वितरण गरेको रकम |
| अन्य जेष्ठ नागरिक भत्ता | ९२४ जना | रु ११०६३५५४ |
| जेष्ठ नागरिक भत्ता (दलित) | ९७ जना | रु ७७४०६० |
| जेष्ठ नागरिक एकल महिला | १४१ जना | रु १११९८६० |
| विधवा | २२४ जना | रु १७८२२०० |
| पूर्ण अपाङ्गता भत्ता | २१ जना | रु २५१३७० |
| अति अशक्त अपाङ्गता भत्ता | ११४ जना | रु ७२७७७६ |
| दलित बालबालिका | २२७ जना | रु ३४९०२१ |
| जम्मा | १७४८ जना | रु १६०६७८४१ |

सम्पादित अन्य कार्यहरू

- सामाजिक सुरक्षा लाभग्राहीहरूको विवरणहरूको सुद्विकरण गरियो ।
- विभिन्न व्यक्तिगत घटनाहरूको प्रतिलिपिका लागि आवश्यक अभिलेख रुजु गरियो ।
- सामाजिक सुरक्षा लाभग्राहीहरूको राष्ट्रिय परिचय पत्रको विवरण बायोमेट्रिक रुजु गर्ने अनिवार्य भएका कारण माघ १ गतेदेखि माघ १५ गतेसम्मको समयवधिमा जम्मा ११३२ जनाको विवरण रुजु गरियो ।



- सामाजिक सुरक्षा भत्ताको तेस्रो त्रैमासिकका लागि लाभग्राहीहरूको बैंक खाताको विवरण रुजु गरियो ।
- १७६ वटा व्यक्तिगत घटनाहरूको प्रतिलिपिका लागि आवश्यक विवरणहरू रुजु गरियो ।

उद्यम विकास शाखा:

१. गरिवी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम (मेडपा) अन्तर्गत आ.व. २०८१/०८२ मा शिप विकास तालिम प्राप्त सहभागीको उद्यम व्यवसायको अनुगमन, पृष्ठपोषण तथा आवश्यक व्यवसायिक वातावरण सृजनाको लागि सहजिकरण तथा छलफल गरियो ।
२. स्तरोन्नती कार्यक्रम तर्फ उद्यम व्यवसायको आवश्यकता पहिचान गरी उद्यम व्यवसायमा आवश्यक मौरी पालन तथा तरकारी खेतीका उद्यमीलाई उपयुक्त प्रविधि हस्तान्तरण गरियो ।
३. गरिवी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालनको लागि आवश्यक स्रोत सर्भेक्षण, स्रोत बिश्लेषण गरियो ।
४. लैंगिक तथा सामाजिक समावेशिकरण (GESIMIS) मा उद्यमीको तथ्याङ्क अध्यावधिक गरियो ।
५. गरिवी निवारणका लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम (मेडपा) अन्तर्गत आ.व. २०८१/०८२ मा ३३ जनालाई तरकारी तथा मसला बाली सम्बन्धी सिप विकास तालिम प्रदान गर्नुका साथै आवश्यक सामग्री हस्तान्तरण गरि लघु उद्यमी सृजना तथा विकास गरियो ।
६. लक्षित वर्ग तथा अन्य वर्ग सिप विकास तथा प्रविधि सहयोग कार्यक्रम अन्तर्गत वेमौसमी तरकारी खेती र आधुनिक मौरी पालन तालिमको आयोजना गरि ८० जनालाई तरकारी र मौरी पालन सम्बन्धी सिप विकासका साथै सो उद्यम संग सम्बन्धित सामग्री/प्रविधि हस्तान्तरण गरि आर्थिक क्रियाकलापमा वृद्धि गरियो ।

भुमी शाखा

- सबै वडामा नापनक्सा सुचारु गरियो ।
- नापनक्सा गरी डाटा जोड्नेकाम गरियो ।
- फिल्डबुक ४ किल्ला भरियो ।
- फर्म इन्ट्री गरि निस्सा वितरण गरियो ।
- वडा न ४ मा भूमिहिन सुकुम्वासीहरूको पुर्जा बनाउनको लागि ७ दिने सुचना प्रकाशन गरियो ।
- पालिका स्तरिय र वडा स्तरिय सहजिकरण समिति गठन गरियो ।



खानेपानी सरसफाई तथा स्वच्छता, वन वातावरण शाखा:

१. कार्यालयको खानेपानी व्यवस्थापन गरेको ।
२. गत आ.व. मा सम्पन्न योजनाहरूको बार्षिक साधारण सभामा सहजिकरण ।
३. पालिका स्तरिय खा.पा. योजना अनुगमन/ नापजाँच ।
४. सामुदायिक वनहरूलाई गा.पा.मा सुचिकरण, आन्तरिक राजस्व संकलन सम्बन्धी कार्य ।
५. खानेपानी तथा सिंचाई योजनाहरूको बार्षिक प्रगति प्रतिवेदन तयार ।
६. स्थानिय वन परिषद बैठक गरि यस गाउँपालिकालाई राजस्व तिर्ने २० वटा सामुदायिक वन उपभोक्तालाई सम्मान कार्य गरियो ।
७. सामुदायिक वनका उपभोक्ता समुहहरूमा अन्तरक्रिया तथा जनचेतनामुलक कार्यक्रम गरियो ।
८. खानेपानी योजना उपभोक्ता समुहहरूलाई उपभोक्ता व्यवस्थापन सम्बन्धि तालिम सम्पन्न गरियो ।
९. खानेपानी उपभोक्ता संस्थाहरू पालिकामा दर्ता गरियो ।
१०. सामुदायिक वन उपभोक्ता वन व्यवस्थापन सम्बन्धि तालिम गरियो ।
११. सहकारी व्यवस्थापन तथा लेखाकन तालिम सम्पन्न गरियो ।
१२. सहकारीलाई सुचिकरण तथा नविकरण गरियो ।
१३. निजि वन कार्य विधि राजपत्रमा प्रकाशन गरि दर्ता गरियो ।

सुचना प्रविधि शाखा

- वडा नं. २ र ४ मा wireless इन्टरनेट जडान कार्य सम्पन्न ।
- खैराला स्वास्थ्य चौकीमा wireless इन्टरनेट जडान कार्य सम्पन्न ।
- सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई सायलमा wireless इन्टरनेट जडान कार्य सम्पन्न ।
- ५ नं वडा कार्यालयमा CCTV क्यामेरा जडान कार्य सम्पन्न ।
- ३ नं वडा कार्यालयमा CCTV क्यामेरा जडान कार्य सम्पन्न ।
- १ नं वडा कार्यालयमा CCTV क्यामेरा जडान कार्य सम्पन्न ।
- सुचना प्रविधि मैत्री सभाहल व्यवस्थापन कार्य सम्पन्न ।

११. गाउँपालिका द्वारा निर्मित कानूनहरू(ऐन, नियम, कार्यविधि, निर्देशिका र मापदण्ड)



| |
|---|
| 1. सहकारी ऐन, २०७६ |
| 2. जलचर एवं जलीय विविधता संरक्षण ऐन, २०७६ |
| 3. वातावरण तथा प्राकृतिक श्रोत संरक्षण ऐन, २०७७ |
| 4. प्रशासकीय कार्यविधि (नियमित गर्न) बनेको ऐन, २०७५ |
| 5. चुरे गाउँपालिकाको तथ्याङ्क तथा अभिलेख व्यवस्थापन ऐन , २०७९ |
| 6. न्यायिक समितिले उजुरीको कारवाही किनारा गर्दा अपनाउनु पर्ने कार्यविधिका सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको ऐन , २०७६ |
| 7. गाउँपालिकाको कृषि विकास ऐन, २०७९ |
| 8. चुरे गाउँपालिकाको सार्वजनिक निजी साझेदारी सम्बन्धी ऐन, २०७९ |
| 9. चुरे गाउँपालिकाको औद्योगिक व्यवसाय ऐन, २०७९ |
| 10. स्थानीय शिक्षा ऐन , २०७९ |
| 11. चुरे गाउँपालिकाको खानेपानी , सरसफाई तथा स्वच्छता ऐन २०७९ |
| 12. चुरे गाउँपालिकाको वन ऐन २०७९ |
| 13. चुरे गाउँपालिकाको पुर्वाधार व्यवस्थापन सम्बन्धी ऐन २०७९ |
| 14. चुरे गाउँपालिकाको विपद व्यवस्थापन ऐन, २०७९ |
| 15. आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तिय उत्तरदायित्व ऐन, २०८२ |
| कार्यविधि |
| 16. आर्थिक सहायता (वितरण तथा वयवस्थापन) कार्यविधि, २०७६ |
| 17. विपद व्यवस्थापन कोष संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७६ |
| 18. संक्षिप्त वतावरणीय अध्ययन तथा प्रारम्भिक वातावरणिय परिक्षण कार्यविधि, २०७७ |
| 19. स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धी कार्यविधि, २०७५ |
| 20. पालिकाको योजना अनुगमन तथा मुल्याङ्कन कार्यविधि, २०७८ |
| 21. अपाङ्गता भएका व्यक्तिको परिचयपत्र वितरण कार्यविधि २००७६ |
| 22. विपद व्यवस्थापन कोष संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७६ |
| 23. चुरे गाउँपालिकामा करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि, २०७६ |
| 24. स्थानीय तहको उपभोक्ता समिति गठन, परिचालन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि , २०७५ |
| 25. चुरे गाउँपालिकाको प्राविधिक कर्मचारी फिल्ड भत्ता कार्यविधि, २०८१ |
| 26. चुरे गाउँपालिका पशु फर्म अनुदान कार्यविधि, २०८१ |
| 27. चुरे गाउँपालिका अटो रिक्शा कार्यविधि, २०८१ |
| 28. चुरे गाउँपालिका कन्टेन्जेन्सी रकम व्यवस्थापन तथा खर्च सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ |
| 29. चुरे गाउँपालिका कार्य संचालन कार्यविधि, २०८१ |



| |
|--|
| 30. चुरे गाउँपालिका कृषि तथा पशुपंक्षी अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ |
| 31. चुरे गाउँपालिका खेलकुद प्रशिक्षक छनौट कार्यविधि, २०८१ |
| 32. चुरे गाउँपालिका पशु विकास कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०८१ |
| 33. चुरे गाउँपालिका लेखा समिति बैठक सञ्चालन कार्यविधि, २०८१ |
| 34. चुरे गाउँपालिका सुत्केरी आमा सँग उपाध्यक्ष कार्यक्रम कार्यविधि, २०८१ |
| 35. चुरे गाउँपालिका विषयगत समिति (कार्यसंचालन) कार्यविधि, २०८१ |
| 36. स्थानीय सवारी तथा यातायात व्यवस्था सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१ |
| 37. गाउँ कार्यपालिका बैठक संचालन कार्यविधि, २०८२ |
| 38. कर्मचारी कल्याण कोष (स्थापना तथा संचालन) कार्यविधि, २०८२ |
| नियमावलीहरू |
| 39. चुरे गाउँपालिकाको सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०७७ |
| 40. गाउँ कार्यपालिका (कार्य विभाजन) नियमावली, २०७६ |
| 41. चुरे गाउँ कार्यपालिका (कार्यसम्पादन) नियमावली, २०७६ |
| 42. चुरे गाउँपालिकामा जलश्रोतको सम्बन्धमा व्यवस्था गर्न बनेको नियमावली, २०७६ |
| 43. चुरे गाउँपालिकाको गाउँ सभा संचालन नियमावली, २०८२ |
| निर्देशिकाहरू |
| 44. आधारभूत शिक्षा परिक्षा व्यवस्थापन निर्देशिका, २०७६ |
| 45. एम्बुलेन्स सेवा संचालन निर्देशिका, २०७६ |
| 46. बजार अनुगमन निर्देशिका, २०७६ |
| 47. खानेपानी सरसफाई तथा स्वच्छता व्यवस्थापन निर्देशिका, २०७७ |
| 48. खानेपानी योजना सञ्चालन तथा मर्मत सम्भार व्यवस्थापन निर्देशिका, २०७६ |
| 49. मर्यादित महिनावारी व्यवस्थापन निर्देशिका, २०७६ |
| 50. गाउँपालिकाको संस्था दर्ता तथा नवीकरण निर्देशिका, २०७९ |
| रणनीति र योजना |
| 51. लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशिकरण रणनीति २०७९ |
| 52. पालिकाको राजस्व क्षमता सुधार योजना २०७८ |

